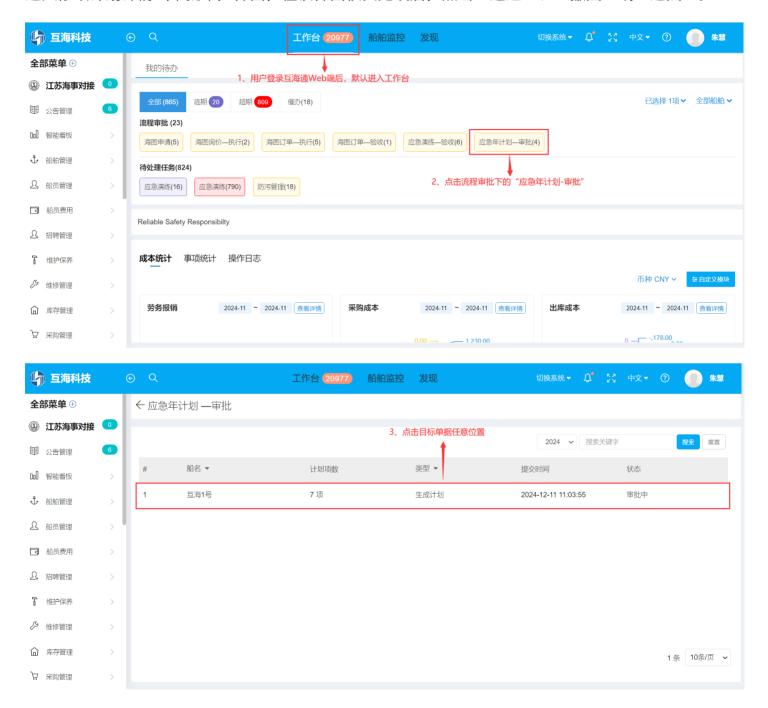
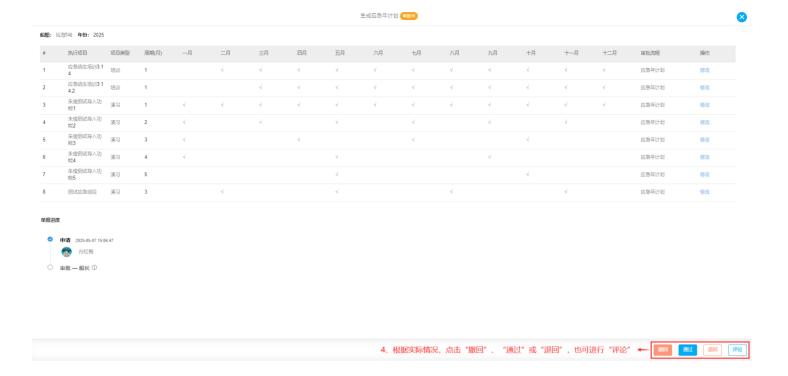
Web端如何审批应急年计划(文档)

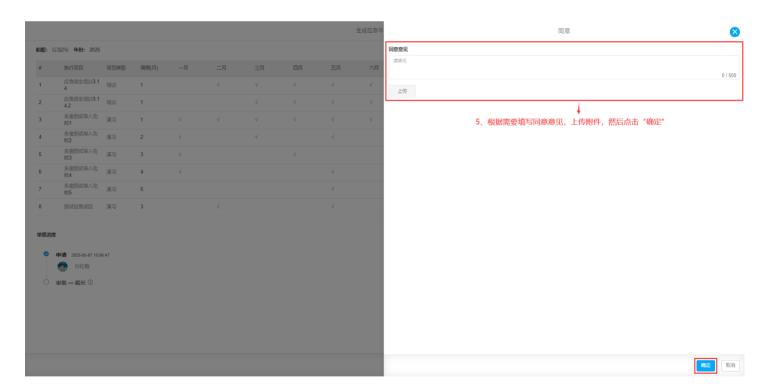
用户登录互海通Web端,默认工作台界面,在该界面点击"应急年计划-审批"后,点击具体单据进入修改计划详情(审批中)界面,在该界面核实无误后,点击"通过"、"撤回"或"退回"。





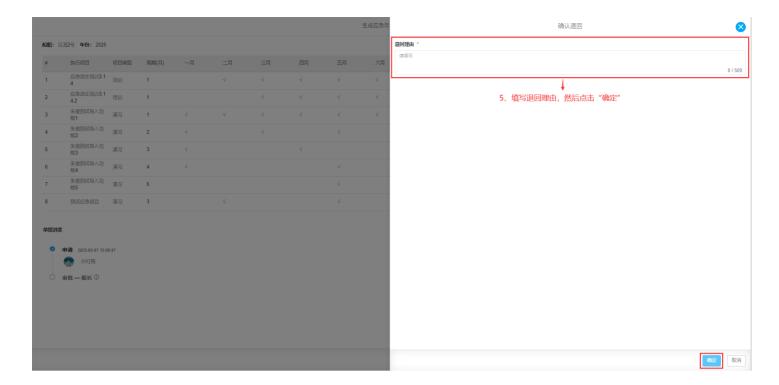
1、通过

点击"通过"进入同意界面,在该界面根据需要填写同意意见,以及是否上传附件后,点击右下角的"确定"。



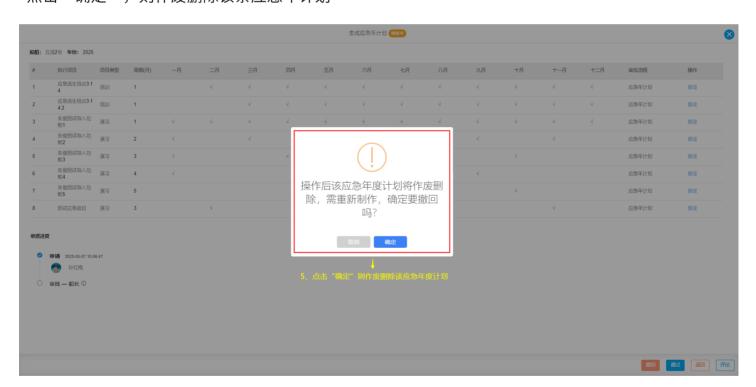
2、退回

点击"退回"进入确认退回界面,在该界面填写退回理由后,点击"确定"。



3、撤回

点击"确定",则作废删除该条应急年计划



下一步:

应急年计划审批通过后自动生成应急演练任务。