

App 端如何在船员报销界面查看费用申报（文档）

1、用户登录互海通 App 端，切换到“管理”界面，点击“船员报销”模块。



2、通过顶部的搜索框进行关键字搜索，或者点击右上角的筛选键，按照船舶、费用类型、状态、时间找到目标费用申报单，点击查看详情。

