

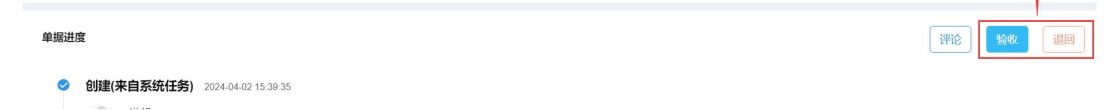
Web 端如何验收或退回保养单（单个或批量操作）（文档）

保养任务生成/新增提交后，根据审批流程节点，经过“审批”“执行”步骤后，单据流转至有验收权限的人员工作台。

用户登录互海通 Web 端，在“工作台→流程审批→保养单-验收”界面，可按以下步骤 1-4 进行操作：



单个操作：



保养项详

船舶: 互海1号	设备名称: 2#燃油分油机
保养类型: 一般	负责部门: 轮机部
保养单号: P24040201899	ID: 2549114
保养部位:	保养周期: 1月±16日
计划保养日期: 2024-06-15	上一次保养日期: 2024-05-15
保养项目: 2号燃油分油机	完成分析: 延期上报
保养要求: 系统检查、除漏	
完成日期: 2024-06-15	
完成情况: OK	
延期上报原因: 离线导入	

单据进度

创建(来自系统任务) 2024-04-02 15:39:35

验收 ✕

验收理由 *

请填写

4、填写“验收理由”后，点击“确定”

确定
取消

保养项详

船舶: 互海1号	设备名称: 2#燃油分油机
保养类型: 一般	负责部门: 轮机部
保养单号: P24040201899	ID: 2549114
保养部位:	保养周期: 1月±16日
计划保养日期: 2024-06-15	上一次保养日期: 2024-05-15
保养项目: 2号燃油分油机	完成分析: 延期上报
保养要求: 系统检查、除漏	
完成日期: 2024-06-15	
完成情况: OK	
延期上报原因: 离线导入	

单据进度

创建(来自系统任务) 2024-04-02 15:39:35

退回 ✕

退回理由 *

请填写

4、填写“退回理由”后，点击“确定”

确定
取消

批量操作:

← 批量验收保养单

验收
退回

请选择时间范围

计划保养日期顺序

搜索关键字

搜索
重置

<input type="checkbox"/>	船舶	保养编号	设备名称	保养项目	保养类型	周期类型	负责部门	负责人	计划保养日期
<input checked="" type="checkbox"/>	互海1号	46.5	2#燃油分油机	2号燃油分油机	一般	1月±16日	轮机部	二管轮	2024-06-15
<input checked="" type="checkbox"/>	互海1号	47.3	燃油输送泵	燃油输送泵	一般	1月±16日	轮机部	二管轮	2024-06-15
<input type="checkbox"/>	互海1号	47.4	燃油输送泵	燃油输送泵	一般	1月±16日	轮机部	二管轮	2024-06-15
<input type="checkbox"/>	互海1号	47.5	燃油输送泵	燃油输送泵	一般	1月±16日	轮机部	二管轮	2024-06-15
<input type="checkbox"/>	互海1号	48.1	二管轮分管设备	配件、物料间	一般	1月±16日	轮机部	二管轮	2024-06-15
<input type="checkbox"/>	互海1号	48.2	二管轮分管设备	机各资料、各台账	一般	1月±16日	轮机部	二管轮	2024-06-15

141条 < 1 2 > 跳至 1 页



下一步：

若验收成功，则单据变成“已完成”状态；

若验收退回，则单据变成“待执行”状态，并退回到保养单执行人员工作台。