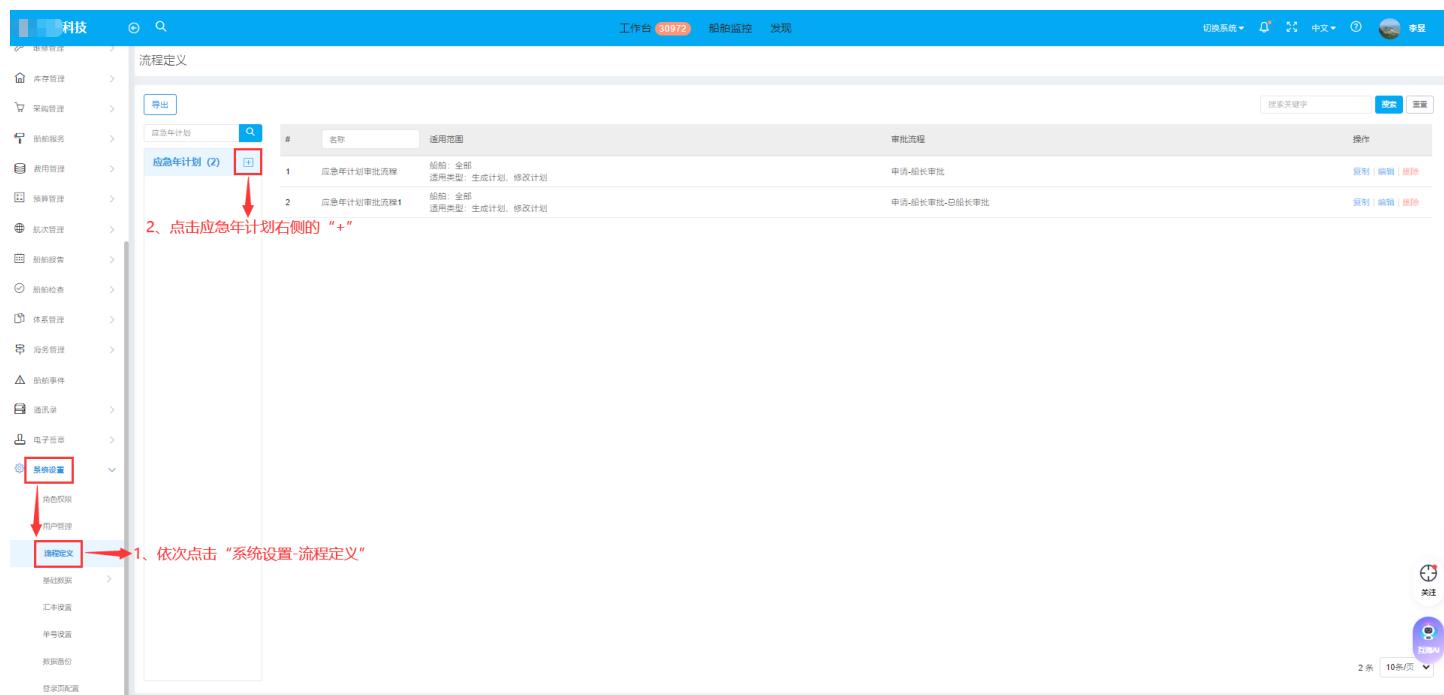


Web端应急年计划流程设定参考（文档）

用户登录互海通Web端，依次点击“系统设置-流程定义”，在流程定义界面点击应急年计划右侧的“+”进入新增应急年计划流程界面，在该界面填写名称，选择适用类型，勾选全部或多个船舶，选择审批角色，根据需要修改优先级，预警天数（默认15天），新增抄送角色等信息后，点击右下角的“确定”。

注意：应急年计划一般流程为：系统生成-船舶执行（提交审核）-岸基验收，举例：一般是海务主管进行验收。



名称 *
请输入

优先级 *
1

适用类型 *
请选择

适用船舶 *
全部 新增

备注
请输入
0 / 500

流程步骤：审批

| 步骤 | 处理角色 * | 节点名称 | 是否可编辑 * | 预警天数 * | 操作 |
|----|--------|------|---------|--------|-------------------------|
| 1 | 请选择 | 请选择 | 是 | 15 | 在其后插入步骤 |

抄送角色

| 抄送角色 * | 抄送设置 * | 操作 |
|--------|--------|----|
| 系统 | | |

3、填写名称，选择适用类型，勾选全部或多个船舶，选择审批角色，根据需要修改优先级，预警天数（默认15天），新增抄送角色等信息后，点击右下角的“确定”



流程步骤预览 确定 取消

