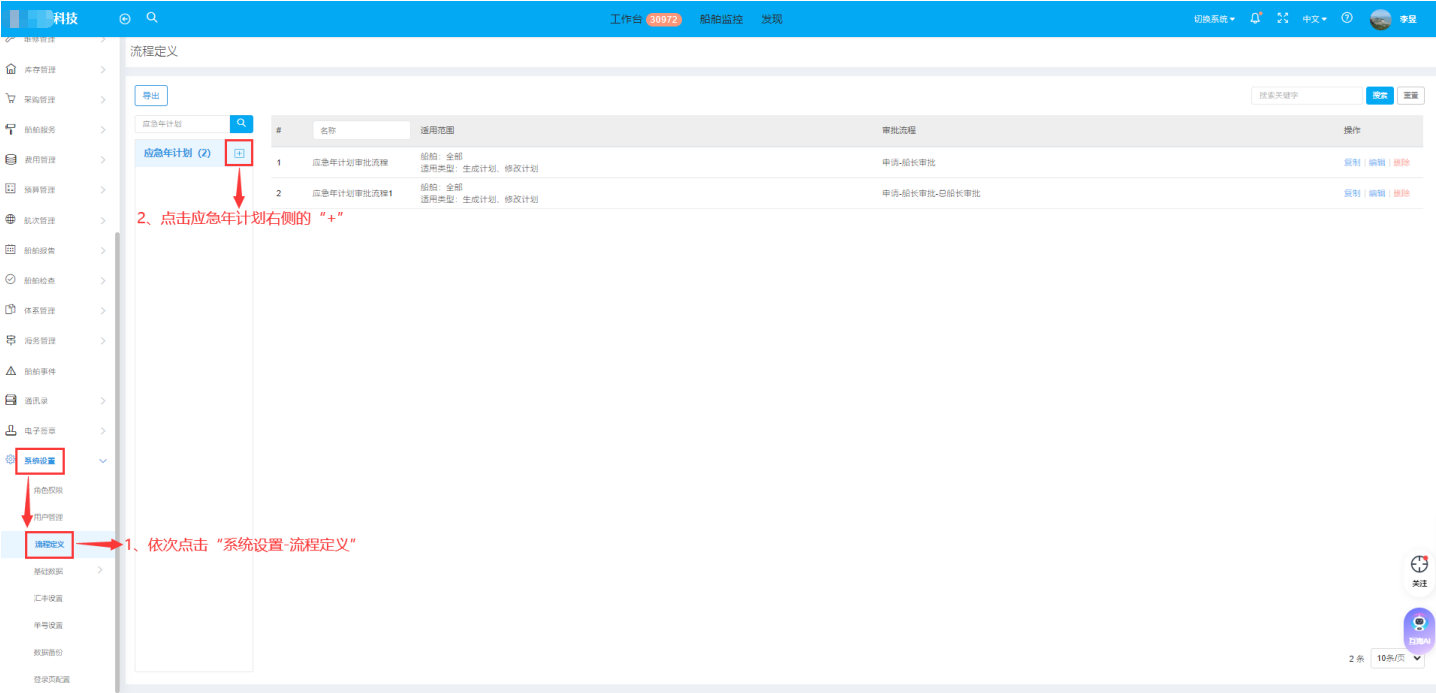


# Web端应急年计划流程设定参考（文档）

用户登录互海通Web端，依次点击“系统设置-流程定义”，在流程定义界面点击应急年计划右侧的“+”进入新增应急年计划流程界面，在该界面填写名称，选择适用类型，勾选全部或多个船舶，选择审批角色，根据需要修改优先级，预警天数（默认15天），新增抄送角色等信息后，点击右下角的“确定”。

注意：应急年计划一般流程为：系统生成-船舶执行（提交审核）-岸基验收，举例：一般是海务主管进行验收。



名称 \*

请填写

优先级 \*

1

适用类型 \*

请选择

适用船舶 \*

☒ 全部

新增

备注

请填写

0 / 500

流程步骤: 审批

抄送角色

抄送角色 \*

抄送设置 \*

操作

新增

3、填写名称，选择适用类型，勾选全部或多个船舶，选择审批角色，根据需要修改优先级，预警天数（默认15天），新增抄送角色等信息后，点击右下角的“确定”