

## Web 端如何导出、导入体系运行记录项（文档）

用户登录互海通 Web 端，在“体系管理→运行记录→记录设置”界面，可按照以下步骤 1-4 进行操作：

2、点击“导出”可导出记录项详情列表（若系统本身无数据，则导出空白表格模板），用户按需求填入相关信息后再点击“导入”，将表格导入系统中

1、依次点击进入记录设置界面

序号	文件编号	表格编号	表格名称	记录时间	船名	报送部门	首次上传时间	生效时间	上传周期	记录者	验收者	上传负责人	上传验收者	操作
0	2021120703	003	定期运行记录	造船号,长林号	造船号,长林号	造船部	2021-12-07	2021-06-09	1月			船长	体系办主任	编辑   删除   失效
0	2021120801	009	内部培训表	长林号	长林号	造船部		2021-07-20	不定期			船长	体系办主任	编辑   删除   失效
0	2021120906	010	检查整改表	造船号	造船号	造船部	2021-12-09	2021-12-09	3月			船长	体系办主任	编辑   删除   失效

  

序号	文件编号	表格编号	表格名称	记录时间	船名(输入可不填)	报送部门	首次上传时间	生效时间	上传周期	记录者	验收者	上传负责人(黄色名称)	上传验收者(黄色名称)	删除关系	备注
0	2021120701	001	部门培训记录表		造船号,长林号	造船部	2021-12-07	2021-01-01		3		船长	体系办主任		7
0	2021120702	002	互海通互安系统运行记录表		造船号,长林号	造船部		2021-12-07	不定期			船长	体系办主任		7
0	2021120703	003	定期运行记录		造船号,长林号	造船部	2021-12-07	2021-06-09	1			船长	体系办主任		7
0	2021120704	004	不定期运行记录1		造船号	造船部	2021-01-01	2021-01-01	不定期	1		船长	体系办主任		7
0	2021120705	005	定期运行记录2		造船号	造船部	2021-07-02	2021-07-02	不定期	1		船长	体系办主任		7
0	2021120709	009	内部培训记录表		长林号	造船部	2021-08-08	2021-08-08	不定期	不定期	船长	体系办主任			7
0	2021120707	007	不定期运行记录1		长林号	造船部	2021-04-12	2021-04-12	不定期	不定期	船长	体系办主任			7
0	2021120708	008	检查整改记录表		造船号,长林号	造船部		2021-12-07	不定期			船长	体系办主任		7
0	2021120708	008	检查整改记录表		造船号,长林号	造船部	2021-12-07	2021-12-07	1			船长	体系办主任		7
0	2021120801	009	内部培训表		长林号	造船部	2021-07-20	2021-07-20	不定期			船长	体系办主任		7
0	2021120906	010	检查整改表		造船号	造船部	2021-12-09	2021-12-09	3			船长	体系办主任		7