

# 互海通船员管理快速上手指南

## （船舶端）

注：本指南列举一些操作中常见的问题，以方便船员朋友快速了解上手本模块。互海通每周发布一次更新，更多更新的内容请关注互海通帮助系统：

<http://help.oceanlinktech.cn/home/Pubindex.html>

船员管理模块，对于船舶端来说，常用的操作是离船申请的发起和执行、船员相关证书的更新。互海通系统支持无纸化办公，在线提交申请、随时查看单据审批动态，电脑端和手机端数据同步，方便快捷。

### 船员离船申请及执行：

船员有离船需求时，可发起离船申请，具体操作请参照下面文档《Web 端如何单个或批量新增船员离船申请（文档）》，《Web 端如何单个或批量新增船员离船申请（视频）》；当申请提交后，可随时查看申请单的审批进度，可参看下面文档《Web 端如何查看船员离船申请（文档）》，《Web 端如何查看船员离船申请（视频）》；离船申请审批通过后，船舶端可根据船员实际情况在系统中进行执行操作，可参考文档《Web 端如何进行船员离船申请的审批及执行（文档）》。

### 船员证书的更新：

用户需要更新船员证书时，系统工作台界面会给出预警提醒（互海通与海事局系统关联，船员在海事局的证书更新时会在系统中自动更新），如需手动更新证书可以参考以下相关视频或文档：

- (1)Web 端操作可以参考：《Web 端如何手动查询船员证书或手动复制海事局证书到系统内（文档）》，《Web 端如何处理过期或即将到期的船员证书（文档）》；
- (2)App 端操作可以参考：《App 端如何处理过期或即将到期的船员证书（文档）》。

系统除了支持船员证书到期提醒，还支持船员必备证书缺失预警和船员证书无附件预警，具体可参考以下教程：《Web 端如何处理船员必备证书缺失预警（文档）》，《Web 端如何处理船员证书无附件预警（文档）》，《App 端如何处理船员证书预警任务（文档）》。