

# 互海通船舶年度保养任务设置与月度保养操作指南

## 一、年度保养任务设置流程

系统自动生成待制作任务若保养计划管理的生成设置勾选“每年12月份生成整表制作的任务”，每年12月系统会自动生成各部门下一年度保养计划的“待制作”任务，并在相关人员的工作台推送智能提醒。

### 1. 登录工作台处理任务

用户登录互海通Web端，默认进入工作台，点击“待处理任务”下的“年度保养”，进入“待提交年度保养计划”界面。该界面自动展示各部门的年度保养计划待制作任务。

The screenshot shows the iHaitong Workbench interface. At the top, there is a navigation bar with icons for search, system switch, language, help, and user profile (孙红梅). The main area has a blue header bar with the text '工作台 13476' and several tabs: 船舶监控, 资讯, and 发现. Below this is a section titled '我的待办' (My Pending Tasks) with three categories: 全部 (739), 逾期 (315), and 超期 (7018). A red box labeled ① highlights the '超期' tab. Another red box labeled ② highlights the '年度保养(9)' button under the '待处理任务(7230)' section. The bottom part of the screenshot shows a table titled '待提交年度保养计划' (Pending Submission of Annual Maintenance Plan) with 9 rows of data. Each row includes columns for #, 保养年份 (Maintenance Year), 船舶 (Ship), 部门 (Department), 保养项数 (Number of Maintenance Items), 申请类型 (Application Type), 提交时间 (Submission Time), 状态 (Status), and 操作 (Operations). The '操作' column for each row contains the text '导入生成 | 作废' (Import Generation | Delete).

#	保养年份	船舶	部门	保养项数	申请类型	提交时间	状态	操作
1	2026	互海二号	轮机部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
2	2026	互海二号	甲板部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
3	2026	测试专用号	轮机部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
4	2026	互海3号	其他部门	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
5	2026	互海3号	甲板部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
6	2026	奶茶211号名字加长验收需求	轮机部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
7	2026	互海一号	其他部门	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
8	2026	互海一号	轮机部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
9	2026	互海一号	甲板部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废

## 2. 导入生成或作废部门

待提交年度保养计划

搜索 重置

#	保养年份	船舶 ▾	部门 ▾	保养项数	申请类型	提交时间	状态 ▾	操作
1	2026	瓦海二号	轮机部	0	整表制作		待制作	③ 导入生成   作废
2	2026	瓦海二号	甲板部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
3	2026	测试专用号	轮机部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
4	2026	瓦海3号	其他部门	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
5	2026	瓦海3号	甲板部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
6	2026	奶茶211号名字加长验收需求	轮机部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
7	2026	瓦海一号	其他部门	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
8	2026	瓦海一号	轮机部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
9	2026	瓦海一号	甲板部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废

### ①. 需要制作的部门

点击“导入生成”，在确认弹窗中点击“确定”，系统自动生成保养项数，任务状态变为“查看/编辑”。

待提交年度保养计划

搜索 重置

#	保养年份	船舶 ▾	部门 ▾	保养项数	申请类型	提交时间	状态 ▾	操作
1	2026	瓦海二号	轮机部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
2	2026	瓦海二号	甲板部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
3	2026	测试专用号	轮机部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
4	2026	瓦海3号	其他部门	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
5	2026	瓦海3号	甲板部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
6	2026	奶茶211号名字加长验收需求	轮机部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
7	2026	瓦海一号	其他部门	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
8	2026	瓦海一号	轮机部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
9	2026	瓦海一号	甲板部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废

④ 确定 取消

! 系统将根据2025年度保养计划自动生成2026年度保养计划。

a、编辑/修改保养项 点击“编辑”进入“年度保养计划修改”界面，可执行以下操作：

待提交年度保养计划

搜索 重置

#	保养年份	船舶	部门	保养项数	申请类型	提交时间	状态	操作
1	2026	互海二号	轮机部	1	整表制作		未提交	查看 编辑 ⑤   作废
2	2026	互海二号	甲板部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
3	2026	测试专用号	轮机部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
4	2026	互海3号	其他部门	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
5	2026	互海3号	甲板部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
6	2026	奶茶211号名字加长验收需求	轮机部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
7	2026	互海一号	其他部门	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
8	2026	互海一号	轮机部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废
9	2026	互海一号	甲板部	0	整表制作		待制作	导入生成   作废

**新增保养项：**点击“新增”，进入选择设备界面，筛选目标设备后点击右侧“+”，在新增保养项界面完善必填信息（带\*），点击“确定”。

互海二号-轮机部2026年度保养计划修改 未提交

X

⑥

新增	数据初始化	全部失效	全部恢复	重置												
保养	修改类型	设备名称	保养类型	修改内容	保养项目	保养要求	负责人	保养周期	一月	二月	三月	四月	五月	六月	失效本页	
1-012	正常	1#主机	一般		主机缸套保养		大副	8月±5日								查看 编辑   失效

1条 100条/页

选择设备

X

互海二号 请选择主系统 请选择子系统 请选择设备组 设备名称 搜索 重置

#	子系统	设备名称	设备编号	设备型号	设备厂商	出厂日期	操作
1	空气系统	空气系统	AS-0000-000-001	测试	测试	2001-05-09	+ ①
2	空气系统	2#空气系统	AS-0000-000-002				+ ②
3	启动空气系统	启动空气系统	AS-0100-000-001				+
4	启动空气系统	副空压机	AS-0103-152-001				+
5	启动空气系统	主气瓶附件	AS-0104-078-002	ddddddd	ddddddddd		+
6	控制空气系统	副机控制空气瓶	AS-0205-155-001				+
7	工作空气系统	工作空气瓶	AS-0303-155-001				+
8	舱底水系统	舱底水系统	BS-0000-000-001				+
9	机舱舱底水系统	机舱舱底水泵	BS-0202-142-001				+
10	机舱舱底水系统	机舱舱底水泵电动机	BS-0202-301-001				+
11	海水冷却系统	主海水泵	BW-0102-142-001				+
							-

229 条 100条/页 < 1 2 3 > 跳至 1 页

新增保养项

暂无数据

---

**新增保养项信息**

船舶: 互海二号	设备编号: AS-0000-000-002	设备名称: 2#空气系统	设备型号:
保养编号 *	周期类型 *	保养周期(月) *	保养周期允差(日) *
请填写	月	请填写	0
负责部门 *	保养类型 *	负责人 *	显示顺序号 *
轮机部	请选择	请填写	请填写
保养部位	必须上传许可证 *	提前生成任务天数 *	指定保养流程
请填写	必须	7	默认
保养项目 *	保养要求		
请填写	请填写 0 / 3000		
下一次保养日期 *	项目标识 *	关联消耗是否必填	必须上传附件
请选择	未知	非必填	否
老旧船标识	保养要求附件		
否	上传		

⑧ ⑨ 确定 取消

**修改/失效保养项**：通过表头筛选查找目标项，点击右侧“编辑”修改周期类型、保养周期等信息；或点击“失效”并填写失效原因。修改/失效的保养项会显示“修改类型”及内容。

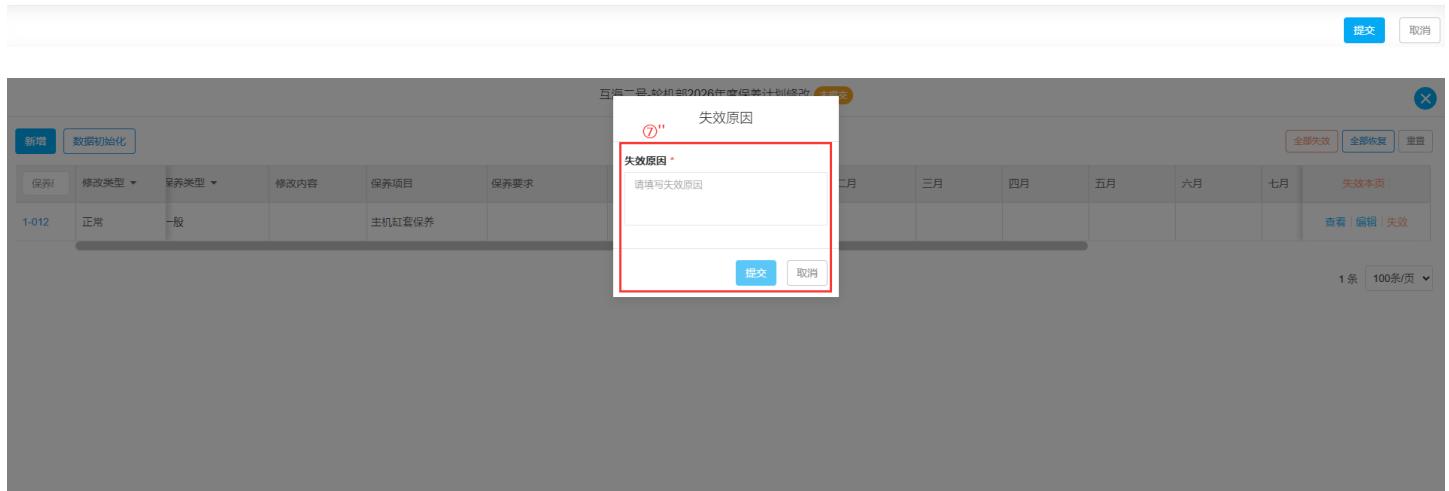
互海二号-轮机部2026年度保养计划修改 未提交

全部失效 全部恢复 重置

保养	修改类型	保养类型	修改内容	保养项目	保养要求	负责人	保养周期	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	失效本页
1-012	正常	一般		主机缸套保养		大副	8月±5日								查看 编辑   失效

⑥' 1条 100条/页

船舶: 互海二号	设备编号: MD-0100-000-001	设备名称: 1#主机 <a href="#">更换</a>	设备型号:
保养编号 *	周期类型 *	保养周期(月) *	保养周期允差(日) *
1-012	月	8	5
负责部门 *	保养类型 *	负责人 *	显示顺序号 *
轮机部	一般	大副	2
保养部位	是否需要许可附件 ①	提前生成任务天数 *	指定保养流程
请填写	可选	7	默认
保养项目 *	保养要求 请填写		
主机缸套保养	6 / 3000		
下一次保养日期 *	项目标识 *	PMS Code * <a href="#">查看CCS标准项目</a>	关联消耗是否必填
2026-08-02	PMS	1.1.1	必填
必须上传附件	老旧船标识	保养要求附件	
否	否	<a href="#">上传</a>	



## ②. 无需制作的部门

点击“作废”，取消该部门下一年度保养计划。

待提交年度保养计划

[搜索](#) [重置](#)

#	保养年份	船舶	部门	保养项数	申请类型	提交时间	状态	操作
1	2026	瓦海二号	轮机部	1	整表制作		未提交	<a href="#">查看</a>   <a href="#">编辑</a> <span style="color: red;">作废</span>
2	2026	瓦海二号	甲板部	0	整表制作		待制作	<a href="#">导入生成</a>   <a href="#">作废</a>
3	2026	测试专用号	轮机部	0	整表制作		待制作	<a href="#">导入生成</a>   <a href="#">作废</a>
4	2026	瓦海3号	其他部门	0	整表制作		待制作	<a href="#">导入生成</a>   <a href="#">作废</a>
5	2026	瓦海3号	甲板部	0	整表制作		待制作	<a href="#">导入生成</a>   <a href="#">作废</a>
6	2026	奶茶211号名字加长验收需求	轮机部	0	整表制作		待制作	<a href="#">导入生成</a>   <a href="#">作废</a>
7	2026	瓦海一号	其他部门	0	整表制作		待制作	<a href="#">导入生成</a>   <a href="#">作废</a>
8	2026	瓦海一号	轮机部	0	整表制作		待制作	<a href="#">导入生成</a>   <a href="#">作废</a>
9	2026	瓦海一号	甲板部	0	整表制作		待制作	<a href="#">导入生成</a>   <a href="#">作废</a>

### 3. 提交审批与后续查询

完成编辑后点击“提交”，系统自动触发审批流程。审批进度可在“维护保养→保养计划管理”界面通过筛选船舶及状态查询：

编辑保养项

船舶：互海二号	设备编号：MD-0100-000-001	设备名称：1#主机 <input checked="" type="checkbox"/> 更换	设备型号：
保养编号 * 1-012	周期类型 * 月	保养周期(月) * 8	保养周期分差(日) * 5
负责部门 * 轮机部	保养类型 * 一般	负责人 * 大副	显示顺序号 * 2
保养部位 请填写	是否需要许可附件 ① 可选	提前生成任务天数 * 7	指定保养流程 默认
保养项目 * 主机缸套保养	保养要求 请填写	6 / 3000	
下一次保养日期 * 2026-08-02	项目标识 * PMS	PMS Code * <a href="#">查看CCS标准项目</a> 1.1.1	关联消耗是否必填 必填
必须上传附件 否	老旧船标识 否	保养要求附件 上传	

提交 取消

a. 审批通过：系统按审批内容重新生成下一年度保养计划；

年度保养

保养编号	设备名称	保养类型	保养项目	保养要求	保养部门	负责人	保养周期	上次检查日期	一月全部	二月全部	三月全部
2	主锅炉 *	关键	2		甲板部	张珊瑚	1月±30日				
33	机舱集中控制台	关键	3		其他部门	3	1月±30日				
333	主锅炉 *	关键	1		甲板部	张珊瑚	21±2日				
1.1.1.370	主空压机 [部位01]	关键	主空压机及附属安全装置(F)	整体外观检查，有无泄漏及运转情况。	轮机部	电工	3000 ±50时 ①				
1.1.1.369	主空压机	关键	主空压机及附属安全装置(H)	1.拆卸缸头，检查阀孔、水孔的情况。2.检查冷却水腔积...	轮机部	二管轮	3月±15日				
老旧船1.1.1.368	English主机遥控... OLD	关键	English副空压机及附属安全装置(F)	整体外观检查，有无泄漏及运转情况。	轮机部	大管轮	2000 ±30时 ①				
有保养要求附件	English主机遥控...	一般	大	有保养要求附件	轮机部	二管	1月±1日				

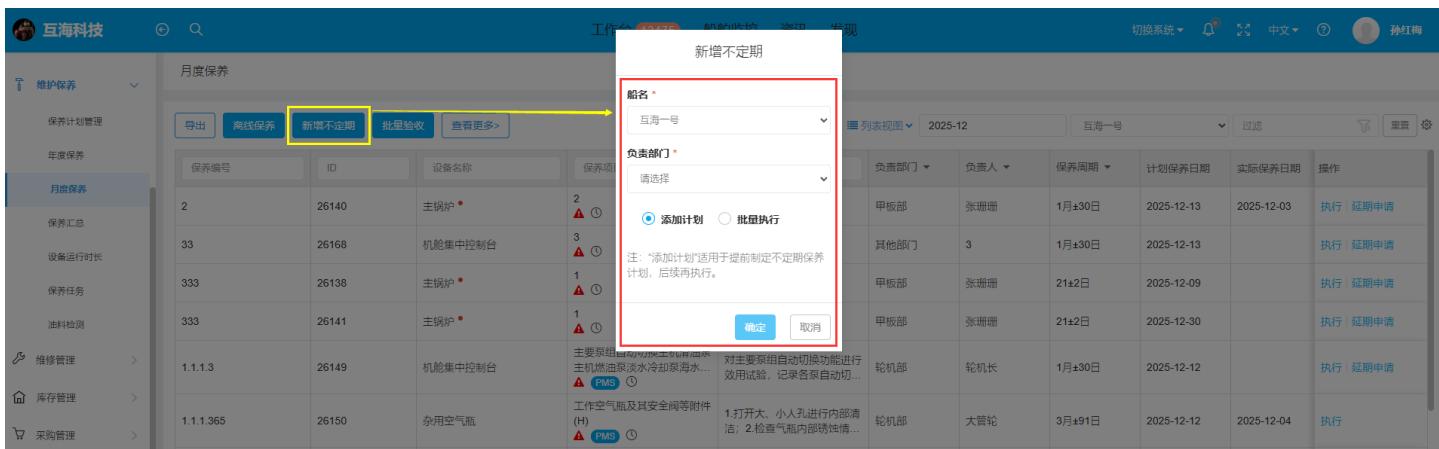
b. 审批拒绝：在“管理年度保养计划”界面点击“重新制作”。

新增定期保养								
#	保养年份	船名	部门	保养项数	申请类型	提交时间	状态	操作
1	2023	长胜号	甲板部	3	部分修改	2023-04-07	审批拒绝	<a href="#">查看   重新制作</a>
2	2023	长胜号	轮机部	1	部分修改	2023-04-07	审批通过	<a href="#">查看</a>

## 二、月度保养操作流程

### 1. 新增不定期保养任务

登录互海通 Web 端，依次点击“维护保养→月度保养”进入界面，点击“新增不定期”，选择船名、负责部门，根据需求选择“添加计划”或“批量执行”。



#### (1) 添加计划（提前制定计划）从已有计划添加：

选择计划保养日期，点击“下一步”可修改日期或删除保养项，完成后点击“确定”，新增项在月度保养列表展示。



优先级 \* 审批流程 \* 预览 延期必填原因 临时新增保养项目 >

提示：此处添加的均为不定期保养项目(视情保养)，提交后在月度保养计划页面生成不定期任务。

全部	已添加 ①	搜索关键字	搜索	重置				
保养编号	设备名称	保养项目	保养要求	保养周期	负责人	上一次保养日期	计划保养日期	操作
333	主锅炉*	1		不定期(新增不定期)	张珊珊		2025-12-09	
1.1.1.383	启动空气系统*	空压机	检查	不定期(开航前01)	三管	2019-06-11	请选择 ①	
1.1.1.377	右锚机 [部位1]	项目1、2		不定期(阿拉啦啦啦啦)	张三		请选择	
1.1.1.386	2#主空压机	应急空压机	检查	不定期(开航前)	三管	2021-10-08	请选择	
1.1.1.398	2#空气系统 [ceshi]	萨芬		不定期	大副	2022-03-13	请选择	



优先级 \* 审批流程 \* 预览 延期必填原因 临时新增保养项目 >

提示：此处添加的均为不定期保养项目(视情保养)，提交后在月度保养计划页面生成不定期任务。

全部	已添加 ①							
保养编号	设备名称	保养项目	保养要求	保养周期	负责人	上一次保养日期	计划保养日期	操作
333	主锅炉*	1		不定期(新增不定期)	张珊珊		2025-12-09	

**临时新增保养项目：**点击“临时新增保养项目”进入选择设备界面，筛选目标设备后点击“+”，在新增保养项界面完善必填信息（带\*），点击“确定”。



优先级 \* 正常 审批流程 \* 预览 ① 临时新增保养项目 >

提示: 此处添加的均为不定期保养项目(视情保养), 提交后在月度保养计划页面生成不定期任务。

全部 已添加 0 搜索关键字 搜索 重置

保养编号	设备名称	保养项目	保养要求	保养周期	负责人	上一次保养日期	计划保养日期
333	主锅炉*	1		不定期(新增定期)	张珊珊		请选择
1.1.1.383	启动空气系统*	空压机	检查	不定期(开航前01)	三管	2019-06-11	请选择
1.1.1.377	右锚机 [部位1]	项目1、2		不定期(阿拉啦啦啦啦啦)	张三		请选择
1.1.1.386	2#主空压机	应急空压机	检查	不定期(开航前)	三管	2021-10-08	请选择
1.1.1.398	2#空气系统 [ceshi]	萨芬		不定期	大副	2022-03-13	请选择

下一步 X

## 选择设备



互海一号 请选择主系统 请选择子系统 请选择设备组 设备名称 搜索 重置

#	子系统	设备名称	设备编号	设备型号	设备厂商	出厂日期	操作
1	空气系统	132456456	11111111111111111111	0182	测试关键性设备在供应商端的展示	2016-10-15	<span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">+</span> ②
2	主锅炉	主锅炉*	333				<span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">+</span>
3	空气系统	空气系统	AS-0000				<span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">+</span>
4	空气系统	空气系统AC	AS-0000-000-006		1		<span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">+</span>
5	空气系统	空气系统AC*	AS-0000-000-007		2		<span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">+</span>
6	空气系统	空气系统	AS-0000-000-008				<span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">+</span>
7	空气系统	空气系统	AS-0000-000-009				<span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">+</span>
8	空气系统	空气系统	AS-0000-000-013				<span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">+</span>
9	空气系统	空压机	AS-0000-000-014AS-00			2022-01-01	<span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">+</span>
10	空气系统	空气系统	AS-0000-000-015				<span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">+</span>
11	启动空气系统	启动空气系统	AS-0100-000-001				<span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">+</span>
...	...	...	...	...	...	...	...

517 条 100条/页 < 1 2 3 ... 6 > 跳至 1 页

已添加保养项目列表

设备名称	负责部门	保养编号	保养项目	保养周期
132456456	轮机部	123	1	1月±1天
132456456	轮机部	1	11	临时
132456456	轮机部	测试临时保养	测试临时保养	临时
132456456	轮机部	1122	11	临时
132456456	轮机部	24040101	test	临时
132456456	轮机部	11188888	张珊珊测试	临时
132456456	轮机部	88888	1	临时
132456456	轮机部	9898	888	临时
132456456	轮机部	9898	8888	临时
132456456	轮机部	10	主机	临时

## 新增保养项信息

船舶: 互海一号 设备编号: 111111111111111111 设备名称: 132456456 设备型号: 0182

保养编号 \*

负责部门 \*

保养类型 \*

负责人 \*

保养部位

必须上传许可证 \*

计划保养日期 \*

指定保养流程 \*

保养项目 \*

保养要求

保养要求附件

上传

③

④

确定

取消

## (2) 批量执行（直接执行并提交）

在执行界面填写目标保养项的完成日期、完成情况，上传附件或添加关联消耗，点击“下一步”修改信息后，点击“确定”，已执行项在月度保养列表展示。

互海一号 轮机部—执行不定期保养项目

优先级 *		审批流程 * 预览		延期必填原因		临时新增保养项目 >	
正常							
<b>提示:</b> 此处执行的均为不定期保养项目(视情保养), 具备审批流程中的执行角色即可执行保养项目。							
<a href="#">全部</a> <span>已添加 <span style="border: 1px solid red; padding: 0 2px;">0</span></span>		<div style="float: right; margin-right: 10px;"> <input style="width: 100px; height: 20px; border: 1px solid #ccc; margin-right: 5px;" type="text"/> 搜索关键字         <span style="color: blue; border: 1px solid #0072bc; padding: 0 5px;">搜索</span> <span style="color: #0072bc; border: 1px solid #0072bc; padding: 0 5px;">重置</span> </div>					
保养编*	设备名称	保养项目	保养要求	保养周期	负责人	上一次保养日期	完成日期 * <span style="color: red;">①</span>
333	主锅炉*	1		不定期(新增不定期)	张珊珊		<input style="width: 150px; height: 25px; border: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;" type="text"/> 请选择日期 <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 150px;"> <span style="color: blue; border: 1px solid #0072bc; padding: 0 5px;">编辑</span> <span style="color: red; border: 1px solid #0072bc; padding: 0 5px;">*</span> <span style="color: blue; border: 1px solid #0072bc; padding: 0 5px;">+</span> </div>
1.1.1.38 3	启动空气系统*	空压机	检查	不定期(开航前0 1)	三管	2019-06-11	<input style="width: 150px; height: 25px; border: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;" type="text"/> 请选择日期 <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 150px;"> <span style="color: blue; border: 1px solid #0072bc; padding: 0 5px;">编辑</span> <span style="color: red; border: 1px solid #0072bc; padding: 0 5px;">*</span> <span style="color: blue; border: 1px solid #0072bc; padding: 0 5px;">+</span> </div>
1.1.1.37 7	右锚机 [部位1]	项目1、2		不定期(阿拉姆 啦啦啦啦)	张三		<input style="width: 150px; height: 25px; border: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;" type="text"/> 请选择日期 <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 150px;"> <span style="color: blue; border: 1px solid #0072bc; padding: 0 5px;">编辑</span> <span style="color: blue; border: 1px solid #0072bc; padding: 0 5px;">+</span> </div>
1.1.1.38 6	2#主空压机	应急空压机	检查	不定期(开航前)	三管	2021-10-08	<input style="width: 150px; height: 25px; border: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;" type="text"/> 请选择日期 <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 150px;"> <span style="color: blue; border: 1px solid #0072bc; padding: 0 5px;">编辑</span> <span style="color: blue; border: 1px solid #0072bc; padding: 0 5px;">+</span> </div>
1.1.1.39 8	2#空气系统 [ceshi]	萨芬		不定期	大副	2022-03-13	<input style="width: 150px; height: 25px; border: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;" type="text"/> 请选择日期 <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 150px;"> <span style="color: blue; border: 1px solid #0072bc; padding: 0 5px;">编辑</span> <span style="color: blue; border: 1px solid #0072bc; padding: 0 5px;">+</span> </div>

## 2. 离线执行保养任务导出任务：

在月度保养界面筛选目标任务，点击“离线保养→生成并导出保养任务”，导出表格。填写并上传：在表格中填写实际完成日期（格式与计划一致）、完成情况；待网络恢复后，点击“离线保养→导入更新保养任务”，将填写好的表格与命名规范的保养照片压缩上传。

3. 在线执行保养任务有执行权限人员的工作台会出现“保养单”任务

点击“待处理任务-保养单”进入待执行界面。点击具体单据右侧“执行”，填写完成情况，修改完成日期，新增关联消耗或上传附件后点击“提交”，任务状态变为“验收中”。

#### 4. 延期申请（特殊情况）

若因网络或物料问题需延期，点击保养单右侧“延期申请”，选择延期日期（不晚于下次保养日期），填写原因（可选择快捷短语）并上传附件，提交后流转至审批人员

注：所有操作完成后，可通过“维护保养→月度保养”界面筛选船名、状态、部门等条件查询任务进度及状态