

## Web 端如何执行不定期运行记录 (文档)

不定期运行记录的执行，需要首先在不定期记录执行界面添加记录，选择目标体系文件后，再进行执行操作。

用户登录互海通 Web 端，在“**体系管理**→**运行记录**→**记录执行**→**不定期**”界面，可按照以下步骤进行操作：

1、依次点击进入记录执行界面  
2、切换到不定期界面  
3、点击“添加记录”

4. 若不定期记录较多，可通过搜索栏或筛选栏查找目标项  
5. 找到目标不定期记录后，点击“执行记录”

6. 点击“确定”

根据执行方式不同分为三种模式：智能模板、在线编辑、上传附件。

### 1. 智能模板

#### (1) 智能模板 2.0

运行记录执行

7、依次点击填写区域，填写或选择字段信息

8、选择发生日期，根据需要填写备注、上传附件

9、点击“保存”，单据变成“待提交”状态；  
点击“提交验收”，单据变成“验收中”状态

## (2) 智能模板 1.0

运行记录执行

7、根据需要填写备注、上传附件，发生日期可修改

8、填写模板信息

9、点击“保存”，单据变成“待提交”状态；  
点击“提交验收”，单据变成“验收中”状态

## 2、在线编辑

运行记录执行

7、点击“使用模板在线填报”，根据  
需要填写备注、上传附件，发生日期可修改

8、填写模板信息

9、点击“保存”，单据变成“待提交”状态；  
点击“提交验收”，单据变成“验收中”状态

文档编辑

开始 插入 常用 视图 页面 效率

风险评估活动评审报告  
SPR0201-1 编号: |  
上次评审时间 | 本次评审时间 |  
经过评审, 不判风险因素及防范措施需要增加。修改完善:  
按照上述项目, 公司相关文件需要进行如下修改:  
注 页 | 页面:1/1 | 节:1/1 | 行:2 | 列:29 | 字数:93

8. 在文档在线编辑界面, 将光标移动至待填写区域, 填写相关信息  
9. 填写完成后, 点击“完成”

**添加**

运行记录执行

文件编号: SPR0201-1 表格名称: 不定期-风险评估活动评审报告-在线编辑7.16  
发生日期: 2024-07-16  
备注: 请填写  
提示: 此为在线填报模板, 点击可在线编辑。  
按钮: 在线填报内容  
朱某于2024-07-16 11:51更新, 需要设置  
附件: 上传附件  
单个上传文件大小不能超过1GB,

10. 点击“保存”, 单据变成“待提交”状态;  
点击“提交”, 单据变成“验收中”状态

**保存 提交**

### 3、上传附件

添加

7. 填写发生日期、备注, 上传记录执行附件 执行

文件编号: SPR0201-1 表格名称: 不定期-风险评估活动评审报告-上传附件7.16  
发生日期: 2024-07-16  
备注: 请填写  
记录执行附件: 上传附件  
单个上传文件大小不能超过1GB,  
最近提交(按照发生时间排序, 最多显示三条)

8. 点击“保存”, 单据变成“待提交”状态;  
点击“提交”, 单据变成“验收中”状态

**保存 提交**

下一步:

运行记录提交审批后, 根据不定期运行记录设置(如有验收), 单据流转至验收人员工作台。