

Web 端如何取消船舶自购（文档）

用户登录互海通 Web 端，在工作台界面，可按照以下步骤 1-3 进行操作：

1、登录互海通Web端，默认进入工作台界面，在流程审批任务中点击“船舶自购-执行”

2、单据较多时，可通过筛选栏或关键字搜索目标单据，然后点击目标单据

3、点击“取消自购”

#	船舶自购单号	申请船舶	申请部门	物品类型	生成日期	申请审批日期	采购内容	操作
1	SP-P24011503	互海1号	轮机部	备件	2024-01-15	2024-01-15	项数: 备件采购项数: 2;设备: 柴油机电	打印
2	SP-S24011503	互海1号	轮机部	物料	2024-01-15	2024-02-15	项数: 物料采购项数: 1	打印
3	SP-S24011502	互海1号	轮机部	物料	2024-01-15	2024-01-15	项数: 物料采购项数: 3	打印

船舶自购单号: SP-P24011503 关联采购申请单: PA-P23111702

申请船舶: 互海1号 物品类型: 备件 申请部门: 轮机部 生成日期: 2024-01-15

申请审批日期: 2024-01-15 金额币种: CNY 采购日期: *

总价 (CNY): 0.00

#	备件名称	备件位置号	代号规格型号	备件描述	计量单位	申请数量	实际采购数量	单价	供应商	备注	* 存放位置	* 负责人
1	凸轴轴止垫片	3	170Z 01 25		件	1	1	输入价格	供应商	备注	* 机舱	* dd
2	汽缸盖密封	0	汽缸盖密封		件	1	1	输入价格	供应商	备注	* 上海	* 大副

备注: 0 / 500

单据进度: [评论] [取消自购] [完成执行]

注：取消自购后，单据结束。如有需要船舶端需重新申请提交审批。