App端如何审批航修结算单(文档)

用户登录互海通App端,点击"审批→维修管理→审批-维修结算",进入待处理任务界面,可通过关 键信息查找目标单据,点击目标单据任意位置进入详情界面,根据实际情况操作"通过"或"退 回",若点击"通过",可根据需要填写通过意见,也可上传附件,然后点击"确定",若审批退 回,则需要填写退回理由,然后点击"确定"



定期运	行记录	不定期道	运行记录
<mark>9998</mark> 待上传	<mark>1</mark> 待提交	<mark>148</mark> 验收中	11 未通过

ペ 収起



20241226 维修测试维修结算单 审

审批中

互海1号/结算单号: OL1-RS-24122601

维修设备/项目: 货舱舱底水泵/设备型号: bp2013-04 完工验收日期: 2024-12-26 结算费用: CNY1,000.00/服务商: 江南第一船舶配件 有限公司(测试)



维修单名称test维修结算单

审批中

互海1号/结算单号: OL1-RS-25032101

维修项名称:维修单名称test 查看所在维修项> 维修项号:OL1-VR-25032101 部门:甲板部 设备名称:泡沫灭火器/设备型号:无 设备厂商:无 维修结果:已完成

服务商名称: ArielTestCo 维修周期: 无/维修报价: CNY300.00 报价备注: 无 售后情况: 无

结算信息

验收实际费用: CNY300.00 结算费用: CNY300.00 结算备注: 结算备注

单据进度



3:00 💿 💿 🚍	0 🔺 …	i Di 📚 Sini 🕞
く返回	通过	
通过意见 请填写		
附件		上传附件
4、根据需要填 然后点击"确定	写通过意见, 官"	可上传附件,
确定		取消



下一步:

若**审批通过**,根据审批流程节点,单据会变成"**已完成**"或"结算中"状态(单据流转至有验收权限 的人员工作台);

若**审批退回**,单据变成"已退回"状态。