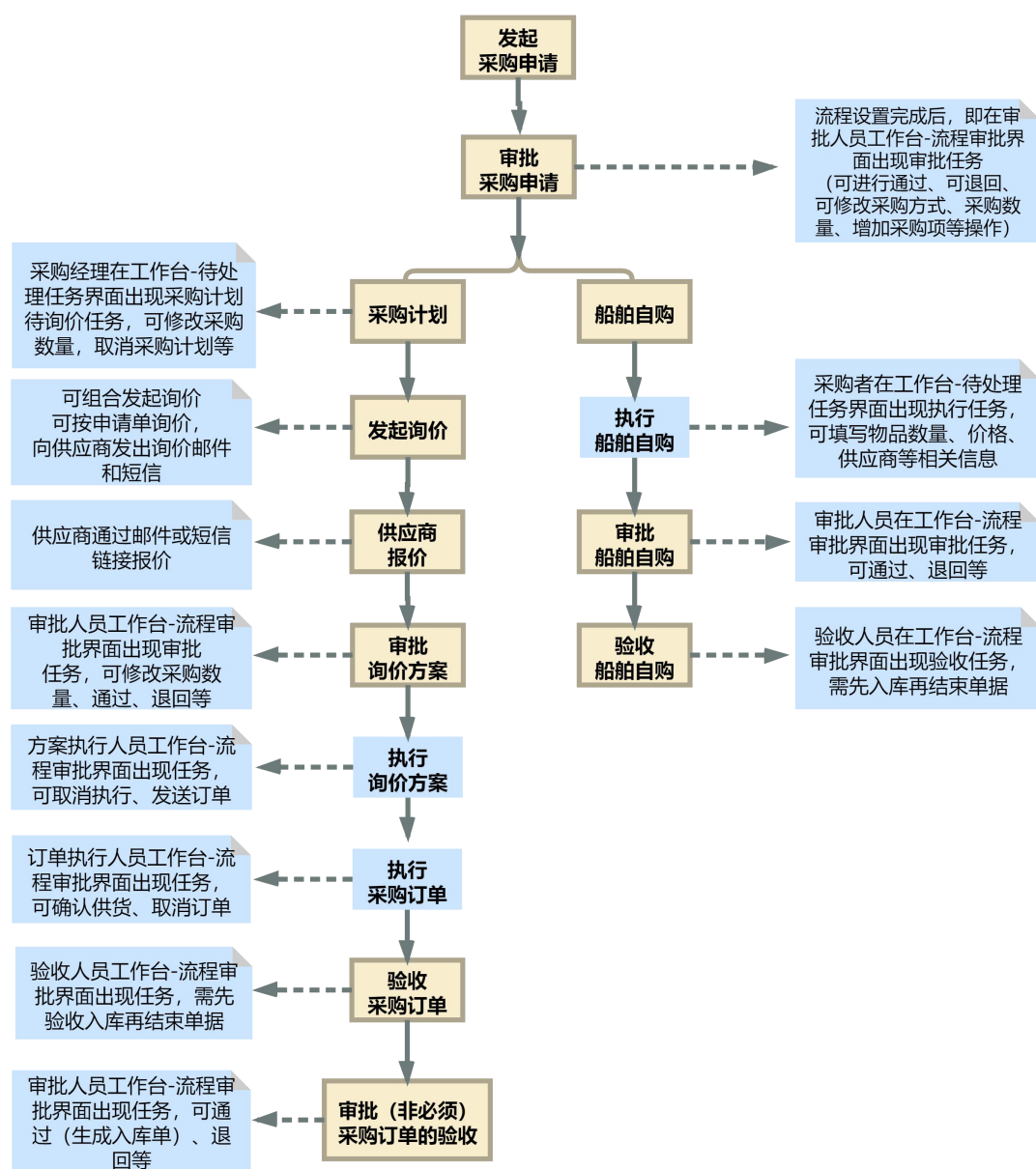


采购流程指南

流程图：



互海通帮助系统中每个流程阶段都有相应的操作说明，包括电脑端、手机端、文档版、视频版；操作文档中会有承上启下的步骤或设置关联，用户可按公司管理规定对应自身岗位职责查看相应操作说明。

步骤关联主要在教程开头和结尾处，以《Web 端如何审批采购申请》操作说明为例：

Web端如何审批采购申请（文档）

作者: 谢长清 于 2020年11月19日 发布在分类 / 采购管理 / Web端 / 采购申请 下, 并于 2021年09月16日 编辑

Web端 审批 采购申请

采购申请提交后，根据审批流程，单据流转至审批人员工作台进行审批。**承上，审批前的一步操作**

下一步：

采购申请审批通过后，根据采购方式不同，单据也将呈现不同状态

- 1、若采购方式为“岸基询价”，则单据变为采购计划，在采购计划界面中等待岸基询价
- 2、若采购方式为“船舶自购”，根据权限，单据将流转至审批人员工作台--待处理任务--船舶自购--待执行

启下，操作完成后下一步操作

关联文档

- Web端如何发起采购申请（文档）
- App端如何审批采购申请（文档）
- Web端如何执行船舶自购（文档）
- Web端采购计划界面如何发起询价（视频）
- Web端采购计划界面如何发起询价（文档）
- Web端如何撤销采购申请（文档）

教程结尾处有相关联的操作说明

帮助教程查看请按照以下步骤进行：

电脑端：

互海科技 采购管理 船舶AIS 资讯 帮助 2. 点击“帮助”

1. 点击对应模块

3. 选择点击查看操作说明

4. 点击进入帮助系统后台

#	申请单号	申请单名称	申请船舶	部门	申请日期	采购	申请日期	采购方式	紧急程度	申请状态	操作
1	P2109070001	芥子1号	轮机部	2021-09-07	类型：岸基设备	无	岸基询价	正常	未提交	编辑 删除	
2	P2109100002	岸基	其他部门	2021-09-10	类型：岸基设备	青岛	岸基询价	正常	审批中	复制 打印	
3	P2109100001	岸基	其他部门	2021-09-10	类型：岸基设备	北京	岸基询价	正常	审批中	复制 打印	
4	P2108300001	芥子1号	轮机部	2021-08-30	类型：岸基设备	2021-09-30	青岛	岸基询价	正常	审批通过	复制 打印
5	P2106030001	芥子1号	轮机部	2021-07-27	类型：岸基设备	2021-08-27	台州	岸基询价	正常	审批通过	复制 打印
6	P2106080003	芥子2号	轮机部	2021-06-08	类型：岸基设备	2021-06-10	上海	岸基询价	正常	审批中	复制 打印
7	P2105260004	芥子1号	轮机部	2021-05-26	类型：岸基设备	2021-06-26	1	岸基询价	正常	审批通过	复制 打印



手机端：

