

Web 端如何新增检查整改（文档）

用户登录互海通 Web 端，依次点击进入“船舶检查-检查整改”界面（步骤 1），点击左上角“新增”（步骤 2）进入“创建检查整改”界面，按需求填入检查整改的基本信息，点击添加问题，根据需求填入整改者、验收者及抄送对象信息，最后点击保存或提交（步骤 2.1-2.5）。

