

Web 端如何自定义技术文件分类（文档）

用户登录互海通 Web 端，在“船舶管理→技术文件”界面，可按照以下步骤 1-5 进行操作：



4、点击“添加分类”，可自定义分类的中英文名称，点击保存

注意：对于老客户，这里保留了“轮机、甲板、电气”3个默认分类；
对于新客户，全部自定义分类及中英文分类名称（无默认分类）



文件分类配置

删除失败!
已有文件使用该分类, 不可删除!

图纸信息 技术检验报告 操作规程

中文分类名称	英文分类名称	操作
轮机	Engine	编辑 删除
甲板	Deck	编辑 删除
电气	Electric	编辑 删除
空调制冷设备	Air-condition Refrigeration Plant	编辑 删除

+ 添加分类

5、可对已有的文件分类进行编辑/删除, 操作删除某一分类时, 系统会自动检查是否有文件使用该分类, 如有, 系统会有删除失败相关提示