

Web 端工作台重点关注设置（文档）

重点关注设置分为公司设置和个人设置。

个人设置（所有人都具备个人设置权限）：

用户登录互海通 Web 端，在工作台界面，点击“重点关注设置”，在“个人设置→可选类型”中，选中某一类型（这里以“保养单”为例操作展示），然后已选中的类型会出现在右侧“已选类型”中，最后点击“保存”键，可按照以下步骤 1-3 进行操作：



← 保养单 步骤3若点击“保养单”任务，则进入“保养单”界面
(也就是，点击个人重点关注的任务后，会直接进入待处理的任务界面)

#	船舶	项目	保养类型	周期类型	负责部门	负责人	计划保养日期	完成日期	完成分析	完成情况	状态	操作
1	互海一号	测试项目一	一般	2+0日	轮机部	张三	2017-09-05	2018-01-26	0%	9%	执行中	执行
2	互海一号		一般	2+0日	甲板部	dwe	2017-09-06	2017-09-06		完成	执行中	执行
3	互海一号		一般	2+0日	甲板部	dwe	2017-09-07	2017-09-07		完成	执行中	执行
4	互海一号	测试项目一	一般	2+0日	轮机部	张三	2017-09-13				执行中	
5	互海一号	测试项目一	一般	2+0日	轮机部	张三	2017-10-11				执行中	执行 延期申请
6	互海一号	测试项目一	一般	2+0日	轮机部	张三	2017-10-17				执行中	执行 延期申请
7	互海一号	测试项目一	一般	2+0日	轮机部	张三	2017-10-24				执行中	执行 延期申请
8	互海一号	测试项目一	一般	2+0日	轮机部	张三	2017-10-25				执行中	执行 延期申请
9	互海一号	测试项目一	一般	2+0日	轮机部	张三	2017-11-01				执行中	执行 延期申请
10	互海一号	测试项目一	一般	2+0日	轮机部	张三	2017-11-11				执行中	执行 延期申请

若任务全部处理完毕，则右侧的重点关注中不会再显示该任务及任务数量

2815条 < 1 2 3 4 5 6 7 ... 282 > 跳至 1 页

公司设置：

这里的公司设置是根据用户具备的角色，是否具备“工作台--重点关注公司设置”来决定是否可以设置。

修改角色权限

角色名称* 船长 排序号* 1

菜单权限: 展开/折叠

工作台

全局预览 重点关注公司设置

若用户具备的角色，也具备了“重点关注公司设置”权限，则在工作台即可进行公司设置，点击“重点关注设置”，在“公司设置→可选类型”中，选中类型（这里以“询价方案和自修”为例操作展示）可按照以下步骤1-2进行操作：

1、在工作台界面，点击“重点关注设置”

2、在公司设置中勾选“自修”和“询价方案”，两者会出现在右侧“已选类型”中，然后点击“保存”

