

Web 端新冠防控信息的新增、编辑（文档）

用户登录互海通 Web 端，在“船员管理→新冠防控”界面，可按照以下步骤 1-5 进行操作：

1、依次点击进入新冠防控界面

2、点击新增/编辑船员新冠防控信息

3、选择接种针数，接种时间及疫苗种类，
可继续添加及上传附件

4、选择核酸检测时间、检测结果及上传附件

5、点击“确定”

注：“编辑”界面同“新增”界面。

下一步：

船员新冠防控信息完善后，在船员资料界面，对应船员名称后方会出现一个图标，点击该图

标，可直接查看该船员的新冠防控信息，如下图：

船员资料

新冠防控信息完善后，在船员资料界面，船员名称后方会出现标识，
点击此图标可查看该船员的新冠防控信息

+ 新增 数据初始化 导出 船员资料启用字段配置

#	船员姓名	身份证号	身份证照片	年龄	职位	上下船日期
1	风清扬	110101199508123456		36岁	船长	上船：2022-03-08 下船：
2	梅长苏	431101199509123456		36岁	船长	上船：2021-12-25 下船：
3	仲星	326101199502123456		36岁	二副	上船：2022-03-30 下船：
4	Miss Gao	321101199503305532	绿色感叹号	36岁	三副	上船：2022-03-30 下船：