

## Web 端如何撤销付款单

用户本人提交的付款单，系统支持撤回操作（即谁提交，谁撤回）。

用户登录互海通 Web 端，在“费用管理→付款单”界面，可按照以下步骤 1-3 进行操作：

1、依次点击进入付款单界面

2、在付款单列表中, 找到状态为“审批中”的单据

3、若付款单是当前用户本人提交的, 则付款单界面会出现“撤回”键, 点击“撤回”即可

注意：当付款单已经有审批角色审批后, 则单据无法撤回

说明：只有单据的提交人，才可撤回付款单！若单据已有角色进行了审批，则无法撤回！