## App端如何验收应急年计划(文档)

应急计划执行完毕后,根据审批流程节点,单据流转至有验收权限的人员工作台进行验收。

用户登录互海通App端,切换至"管理"界面,点击"海务管理→应急演练",点击船舶和状态后的下 拉键,筛选状态为"验收中"的单据,点击目标单据进入详情界面,根据演习情况,验收时可点 击"验收通过"或"退回",若点击"验收通过",根据需求填写通过意见,点击"确定",则单据 状态变为"已完成",若点击"退回",则需要填写退回理由,然后点击"确定"



4:51	<ul> <li>I </li> &lt;</ul>	101	रू %ill 💽
く返回	应急演组	东	
互海1号	年份▼	类型▼	验收中了
互海1号/: 项目名称: 周期 (月)	全船:培训 点击船舶和状态 安全态为"验收中" : 3/执行月份: 202	态后的下 ' 4年3月	验收中 拉键,筛选状
互海1号/	演习		验收中
项目名称: 周期(月)	救生 : 1/执行月份: 202	4年8月	
互海1号/	应急演习		验收中
项目名称: 周期(月)	演习11 : 1/执行月份: 202	4年9月	
	2、点击目标项进入	详情界面	Ī



## 执行情况

执行日期:2024-05-16/具体时间:无 执行地点:甲板/主持人:无 参与人员:111 学习培训内容:无 训练评价:无

单据进度









<u>说明</u>:

验收退回的应急计划,会回到应急计划待执行任务界面,用户可根据需求,将审批拒绝的单据编辑修 改后重新提交审核(验收)即可。