

Web端如何修改船员作息时间（文档）

用户登录互海通Web端，依次点击进入“船员管理→船员作息时间”界面，默认进入船员作息时间表，点击“每天作息”，进入每天作息界面，可在筛选栏筛选出目标船舶和日期，点击时间轴可修改作息时间。

互海科技

工作台 29002 船舶监控 发现

切换系统 中文 孙红梅

船员管理

船员资料

简历更新

船员调配

船员出勤

离船申请

船员调令

船员事件

船员动态

船员考核

船员作息时间

船员费用

船员作息时间表

作息时间配置

月度作息 月度状态 每天作息

导出每天作息

互海1号 2025-02-13 重置

手动生成作息时间表

船员/职位

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24

08:30 ~ 12:00, 17:00 ~ 22:00

24h休息时间(h): 15.5 备注: 请填写

3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24

04:00 ~ 07:30, 11:30 ~ 15:00

1、依次点击进入船员作息时间界面

2、默认进入“船员作息时间表”，点击“每天作息”

3、可在筛选栏筛选出目标船舶和日期

4、点击时间轴可修改作息时间

1、依次点击进入船员作息时间界面

2、默认进入“船员作息时间表”，点击“每天作息”

3、可在筛选栏筛选出目标船舶和日期

4、点击时间轴可修改作息时间