

Web 端维修申请流程设定参考（文档）

维修申请的审批流程，根据审批人员是否变化，可设置一个或多个审批流程，一般流程为：申请（申请权限由角色权限控制）—审批（可自由设置多步）。

注：当每个适用部门、适用类型下只有一个流程时，系统自动选择，当有多个符合的流程时，由申请人员手动选择，显示排序按顺序号从小到大排序。

举例 1——船舶共用一个账号通用审批流程：

船长申请—机务经理审批，适用部门为“全部”

举例 2——船舶多账号（一般船长、轮机长、大副 各一个账号）分部门审批流程：

轮机长申请—船长审批—机务经理审批，适用部门选择“轮机部”

大副申请—船长审批—机务经理审批，适用部门选择“甲板部”

< 返回

自定义流程名称

选择适用部门

类型* 名称* 顺序* 适用部门

维修申请 维修申请流程设定 全部

备注

对流程进行备注

审批流程

步骤	审批角色	流程状态	节点名称	是否可编辑	操作
1	请选择	审批		是	删除 + 在节点输入步骤
2	请选择	审批		是	删除 + 在节点输入步骤

自由添加、删除步骤

抄送角色

添加抄送角色

抄送角色

抄送设置

操作

请选择 仅全部同意后通知 删除

设置抄送时机

保存 取消