

## Web 端如何查询应急项目修改记录（文档）

用户登录互海通 Web 端，在应急项目设置界面，可按以下步骤 1-7 操作：

1. 依次点击进入应急项目设置界面

2. 可根据筛选条件，快速查找目标应急项目

3. 点击目标项目右侧“编辑”

#	应急项目名称	项目类型	适用船舶	状态	操作
1	救生演练	应急演练	互海1号	未生效	编辑 删除
2	消防演练	应急演练	互海1号	已生效	编辑 删除
3	海上安全应急演练计划	保安演习	互海1号	已生效	编辑 删除
4	演习	演习	互海1号,互海动力(张改变)	已生效	编辑 删除
5	消防检查	救生、消防、溢油、防污、染培训	保得1116,互海888(朱青)	已生效	编辑 删除

4. 根据需要修改现有的应急项目

5. 修改完成后，点击“保存”或“保存并生效”

项目名称 \* 救生演练 项目类型 \* 应急演练

排序号 (数字越小越靠前) 0

要求 人工呼吸、心肺复苏等演练 12 / 500

上传

请选择执行船舶 注: 周期,从生效日期起每x月生成一次(包含生效日期当月)

船舶 上传附件数 批量填写周期 批量选择生效日期 批量选择

互海1号 非必须 1 2024-12 应急年

保存 保存并生效 取消

6. 点击目标项目任意位置

7. 切换至“修改记录”，可查看内容修改详情

序号	修改日期	修改项目	修改前	修改后	修改人
1	2024-12-11 10:13:51	要求	人工呼吸	人工呼吸、心	朱慧
2	2024-12-11 09:26:54	要求		人工呼吸	朱慧