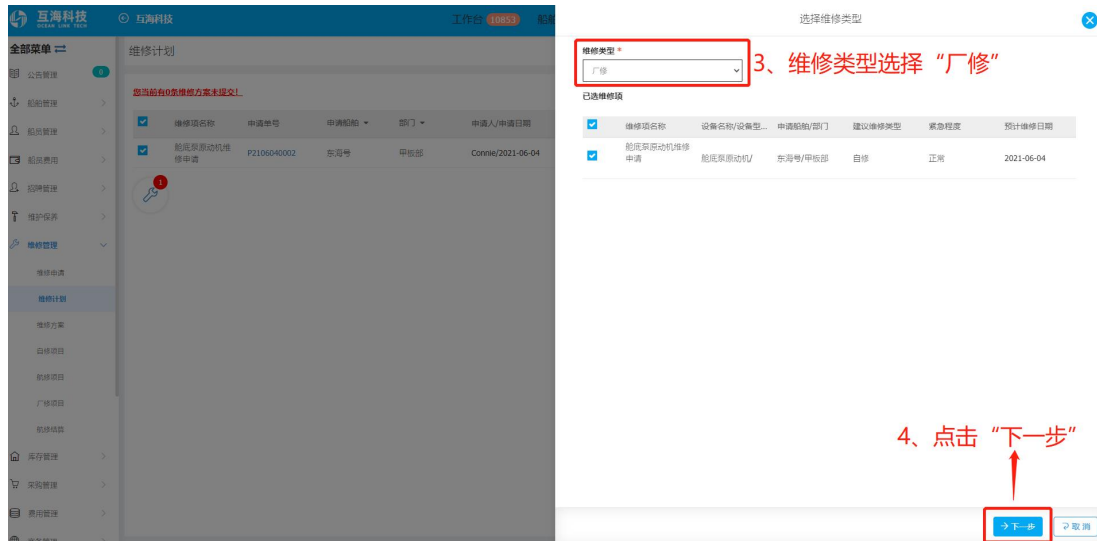


Web端维修计划如何生成维修方案（厂修）（文档）

“维修申请”审批通过后自动生成“维修计划”。

用户登录互海通Web端，在“工作台→待处理任务→正常→维修计划待安排”界面，可按照以下步骤 1-8 进行操作：



安排厂修维修方案

维修类型:厂修

已选维修项 添加维修项 → 点击可继续添加维修项

5、根据需求填入备注信息

#	维修项名称	申请单号	申请船舶	建议维修类型	紧急程度	申请日期	预计维修日期	预计维修地点	设备名称	设备型号	备注	操作
1	空气系统维修申请	RA-21120301	连胜号	机修	正常	2021-12-03	2021-12-08	上海	空气系统		请输入备注	+

6、按需求完善相关信息（带*必填/必选），如有附件点击“上传附件”

维修方案名称* 紧急程度* 计划厂修日期*

方案说明

上传附件 上传附件

7、点击“保存”，下次可继续修改；
点击“保存并提交”，进入维修方案审批流程

保存 保存并提交 取消

请选择审批流程

维修方案审批流程

维修方案审批流程

流程说明:

8、选择合适的审批流程，点击“确定”

确定 取消

下一步:

维修方案提交审批后，根据审批流程节点，单据流转至有审批权限的人员工作台。