

Web端如何执行服务项目（文档）

服务订单提交后，根据审批流程节点，单据流转至执行角色人员工作台。此阶段用于填写供应商完成服务项目的情况。

用户登录互海通Web端，默认工作台界面，在该界面点击“服务订单-执行”，再次点击具体订单进入船舶服务详情（执行中）界面，在该界面选择实际完成日期，根据需要是否上传附件等信息后，点击右下方的“确认完成情况”。

工作台 30526

船舶监控

发现

切换系统

中文

李昱

我的待办

全部 (75)

延期 (0)

提醒 (32)

催办 (43)

流程审批 (12)

服务申请 (13)

服务订单—审批 (2)

服务订单—执行 (14)

服务订单—验收 (3)

Reliable Safety Responsibility

成本统计

事项统计

操作日志

币种 CNY

立即完成

← 服务订单—执行

3、点击具体订单

#	名称	订单号	船舶	部门	服务商	服务类型	计划完成日期	预计服务日期	预计服务总价	实际费用总价
1		OL1-VSO-25021102	互海1号			技术-船舶监修	2025-02-28		30,000.00(CNY)	
2		OL1-VSO-25021101	互海1号			技术-船舶监修	2025-02-28		30,000.00(CNY)	
3		OL1-VSO-25012401	互海1号			技术-船舶监修	2025-01-26		15,000.00(CNY)	
4		OL1-VSO-25012302	互海1号		扬州公司	检验-压载水检验	2025-01-30	2025-01-30	22.00(CNY)	
5		VSO-25012301	岸基		扬州公司	技术-船舶监造	2024-10-23	2025-01-31	2,255.00(CNY)	

船舶服务详情 执行中

名称: 互海1号

服务单号: OL1-VSA-25021102

服务类型: 技术-船舶监修

部门: 合同编号:

计划完成日期: 2025-02-28

服务商:

预计服务日期:

支付方式: 公司支付

服务商地址:

服务商联系人电话: 朱慧-

备注: 无

查看预放使用须知

#	项目名称	明细内容	数量	单位	申请备注	状态	完成情况说明
1	互海1号-船舶监修		1	项		全部完成	请填写

完成信息

实际完成日期 *

请选择

完成信息附件

上传

单据进度

4、选择实际完成日期，根据需要是否上传附件等信息后，点击右下方的“确认完成情况”

下载全部附件

评价

确认完成情况

下一步：

服务订单执行完毕后，根据审批流程节点，单据流转至验收角色人员工作台。