

目 录

一、运行记录功能简介:	2
二、功能入口:	2
三、运行记录设置与执行的核心区别:	3
四、运行记录设置与执行的内在联系:	3
1. 设置是执行的前提与依据:	3
2. 执行反馈为设置优化提供参考:	3
3. 数据互通支撑全流程管理:	3
五、运行记录执行操作（船舶实操场景）.....	3
（一）定期运行记录执行：按周期完成填报	3
1. 任务接收与识别	4
2. 具体操作步骤:	4
（二）不定期运行记录执行：按需发起任务	9
1. 新增不定期记录任务	9
2. 任务填报与提交	10
（三）验收:	11
1. 批量验收:	11
2. 单条验收:	12
（四）退回处理	13

运行记录：设置与执行的区别、关联及操作解析

一、运行记录功能简介：

互海通体系管理模块中的运行记录功能，是保障船舶运营信息规范归档、合规管理的关键环节，主要涵盖记录设置与记录执行两大核心模块，操作均在互海通 Web 端完成；整个功能确保船舶运行记录从设置到执行、验收全流程规范高效，满足船舶安全运营与合规管理需求。

二、功能入口：

Web 端入口：点击 <https://shipping.oceanlinktech.cn/#/dashboard> 进入互海通系统登录界面，输入账号和密码点击“登录”，如下图：



点击“体系管理→运行记录→记录设置/记录执行”进入对应的模块界面

序号	文件编号	船舶编号	船舶名称	记录时间	船舶	接收部门	生效时间	上传周期	上传负责人	验收者	操作
0	000	0003-01	新海和特快客货班轮		互海1号		2024-11-01	不定期	船长		编辑 复制 删除 停用
2	001001	001001-1	船舶SMS报告 (智能驾驶2.0)		互海1号,互海2号		2024-01-01	1月	船长	机务部长	编辑 复制 删除 停用
3	0101	0101	船舶SMS检查报告 (智能驾驶)		互海1号,互海2号,互海3号,互海766	体系办	2024-11-14	不定期	船长	总经理	编辑 复制 删除 停用
4	0101	HH0101990	互海测试管理表格 (多人审批, 多人同时)		互海1号,互海2号,互海3号,互海766		2024-08-08	不定期	船长	总经理	编辑 复制 删除 停用
5	0101—复制	HH0101990	互海测试管理表格 (多人审批, 多人同时)		互海1号,互海2号,互海3号,互海766		2024-08-08	不定期	船长	总经理	编辑 复制 删除 停用
6	0101—复制	0101	船舶SMS检查报告 (智能驾驶)		互海1号,互海2号,互海3号,互海766	体系办	2024-11-14	不定期	船长	总经理	编辑 复制 删除 停用
7	06101	01229	船舶SMS报告		互海1号,互海2号,互海3号,互海766		2024-01-01	不定期	船长	总经理,海务经理	编辑 复制 删除 停用
10	1010101	1010101	船长测试报告01	每月	互海1号,互海766	船政部	2024-01-01	1月	船长	指定人员	编辑 复制 删除 停用
11	1314942	1314952-01	船长测试报告01	每月	互海1号	机务部	2024-01-01	1月	船长	机务部长,总经理	编辑 复制 删除 停用
12	2024031001	2024031001	记录设置		互海1号,互海2号,互海3号,互海766		2024-03-10	不定期	总经理	总经理	编辑 复制 删除 停用

三、运行记录设置与执行的核心区别：

对比维度	运行记录设置	运行记录执行
核心目标	搭建记录框架，明确执行规则，为后续记录填报、流转提供依据（根据客户公司提供的数据进行初始化数据录入）	按预设规则（客户公司提供的）完成记录填报、提交与验收，实现实际业务数据落地
操作主体	岸基管理人员（如体系办人员、岸基领导）	船舶操作人员、岸基执行人员（按任务分配开展填报工作）主要为船舶船员（如船长、海务经理、机务主管、船上负责记录填报的人员）
操作内容	确定记录类型（定期 / 不定期）、选择执行方式（智能模板 1.0/2.0、在线编辑、上传附件）、配置流程（执行步骤、验收节点、预警天数）、设置截止日期与船舶适用范围	接收任务预警、按执行方式填报内容（填写字段 / 在线编辑 / 上传附件）、保存 / 提交验收、处理验收退回、下载验收附件
操作时机	在记录执行前完成，属于“前置配置”环节；当船舶新增、记录规则变更（如流程调整、适用船舶变化）时需重新设置	在设置完成后，按周期（定期记录）或按需（不定期记录）开展，属于“后置落地”环节

四、运行记录设置与执行的内在联系：

1. 设置是执行的前提与依据：

运行记录的执行方式直接决定了执行逻辑——若设置为“智能模板 2.0”，执行时需填写模板预设控件字段；若设置为“上传附件”，执行时仅需上传对应文件。同时，设置中的“流程配置”（如是否需验收、多步验收节点）会直接影响执行后单据的流转路径，未设置验收流程的记录，执行提交后无需验收即可完结。

2. 执行反馈为设置优化提供参考：

执行过程中若出现“智能模板无法增加表格行数导致填报不便”“预警天数过短导致任务逾期”等问题，可反向调整记录设置（如将智能模板改为在线编辑、延长预警天数），提升后续执行效率。

3. 数据互通支撑全流程管理：

设置阶段配置的“船舶适用范围”“截止日期”，会在执行阶段生效——**超过截止日期的船舶，系统不再生成该记录的执行任务**；执行阶段产生的“验收中 / 已验收”状态，支持管理人员实时监控运行记录的执行状态。

五、运行记录执行操作（船舶实操场景）

（一）定期运行记录执行：按周期完成填报

1.任务接收与识别

- 岸基设置好上传周期与预警天数后，到期前系统会在执行人员（如船舶海务经理、船长）工作台生成“运行记录预警任务”，同时“已保存”、“验收退回”的记录也会显示在工作台“待处理任务→运行记录”中。

2. 具体操作步骤：

用户登录互海通 Web 端，默认进入工作台界面，在待处理任务中点击“运行记录”。



进入运行记录执行界面，可切换定期/不定期，单据较多时可通过筛选栏或关键字搜索目标项，点击目标记录项右侧的“执行”。



按执行方式填报（执行方式分为三种模式：智能模板、在线编辑、上传附件）。

2.1.智能模板执行分为 2.0 和 1.0 版本

①.智能模板执行（2.0 版本）：

- 待上传状态：进入“记录执行→定期”，找到目标项点击“上传”，填写控件字段（如“船名”、“主持人”等），上传附件、填写备注，点击“保存”（单据变为“待提交”）或“提交验收”（单据变为“验收中”）。

运行记录执行

卓越公司程序手册CX1202体系有效性评价和管理复查程序版本号：3.0第4/5页

附录1
船舶SMS复查报告
船名：测试专用号

格式号：JCX120201 编号：

主持人 (船长)	请选择船舶	时间	请选择	地点	请输入	复查类别	定期复查 临时复查
参加人员	大副 二副	请选择船舶	轮机长	大管轮	二管轮	三管轮	
	洪野	请选择船舶					
	其他 有责任的 人员	请输入					

复查结果
(公司体系文件与船上运行不相适应的情况)

①船舶执行SMS存在的普遍缺陷：
1.船员培训/评估/考核执行情况：
按年度培训计划完成船员培训
按规定对新船员熟悉职责考核和评估
2.应急演练和演习计划执行情况：
按计划时间完成应急演练和演习
3.船舶维护计划的执行情况：
按计划时间完成维护项目并报公司
4.岸基支持方面存在的缺陷：
1.所提供的船员是否满足持证、合格的要求
2.向船舶提供足够的技术支持是否满足要求
3.向船舶提供足够的配件、物料是否满足要求
4.解决船舶反映的问题是否满足要求
5.SMS本身存在的缺陷：
1.体系文件的符合性
2.体系文件的适宜性
3.体系文件的可操作性
4.对本船实施SMS的评价：

好 较好 未完成
好 较好 未完成
好 较好 未完成
好 较好 未完成
符合 基本符合 不符合
满意 基本满意 不满意
好 较好 不好操作
优秀 良好 及格 差

文件编号：123321
表格编号：船舶SMS报告
表格名称：船舶SMS报告 (智能模板2.0测试)
所属月份：2025-09
船舶名称：互海一号
执行方式：智能模板2.0
关联体系文件：SMS运行程序

备注
请输入

附件
上传

保存 提交验收

- 待提交状态：修改内容后，补充附件 / 备注，点击“提交验收”。

运行记录执行

卓越公司程序手册CX1202体系有效性评价和管理复查程序版本号：3.0第4/5页

附录1
船舶SMS复查报告
船名：测试专用号

格式号：JCX120201 编号：

主持人 (船长)	陈轮机	时间	2025-09-2 16:24:40	地点	扬州	复查类别	定期复查 临时复查
参加人员	大副 二副	二副	轮机长	大管轮	二管轮	三管轮	
	洪野	总经办					
	其他 有责任的 人员	请输入					

复查结果
(公司体系文件与船上运行不相适应的情况)

①船舶执行SMS存在的普遍缺陷：
1.船员培训/评估/考核执行情况：
按年度培训计划完成船员培训
按规定对新船员熟悉职责考核和评估
2.应急演练和演习计划执行情况：
按计划时间完成应急演练和演习
3.船舶维护计划的执行情况：
按计划时间完成维护项目并报公司
4.岸基支持方面存在的缺陷：
1.所提供的船员是否满足持证、合格的要求
2.向船舶提供足够的技术支持是否满足要求
3.向船舶提供足够的配件、物料是否满足要求
4.解决船舶反映的问题是否满足要求
5.SMS本身存在的缺陷：
1.体系文件的符合性
2.体系文件的适宜性
3.体系文件的可操作性
4.对本船实施SMS的评价：

好 较好 未完成
好 较好 未完成
好 较好 未完成
好 较好 未完成
符合 基本符合 不符合
满意 基本满意 不满意
好 较好 不好操作
优秀 良好 及格 差

文件编号：123321
表格编号：船舶SMS报告
表格名称：船舶SMS报告 (智能模板2.0测试)
所属月份：2025-09
船舶名称：互海一号
执行方式：智能模板2.0
关联体系文件：SMS运行程序

备注
请输入

附件
上传

保存 提交验收

- 未通过状态：点击“修改→更改内容”，调整字段信息，点击“确认上传”后重新提交验收。

运行记录——未通过

定期(10) 不定期(2)

请选择船舶 请选择接收部门 未通过 请输入关键字 搜索 重置

表格编号/名称	记录时间	上传周期(月)	上传负责人	验收者	接收部门	船名	所属月份	状态	操作
SPR0201-1 / 风险评估 活动评审报告-智能模板 2.0		1	海务经理	船长		互海1号	2024-12	未通过	修改

运行记录详情

风险评估活动评审报告

SPR0201-1 编号: 2024121001

上次评审时间	2024-11-10	本次评审时间	2024-12-10
经过评审, 下列风险因素及防范措施需要增加、修改完善: 1. 救生圈、救生艇数量不够, 需要补充; 2. 船舶、甲板、栏杆部分生锈, 需要维修。			
按照上述项目, 公司相关文件需要进行如下修改: 体系文件第X件需要对应做出修改。			
修订责任人	Sam	完成时间	2024-12-10
审批人 (DP)		审批时间	2024-12-10

文件编号: 2024121001

表格编号: SPR0201-1

表格名称: 风险评估活动评审报告-智能模板2.0

所属月份: 2024-12

船舶名称: 巨海1号

上传日期: 2024-12-10

状态: 未通过

执行方式: 智能模板2.0

备注:

附件

单据进度

执行

2024-12-10 11:52:20

朱慧

更改内容

评论

导出

②.智能模板执行（1.0 版本）：

- 待上传状态：填写备注、上传附件，点击“预览”查看模板填写情况，完成字段填写后，点击“保存”或“提交验收”。

运行记录执行

编号: 《《合同编号》》

船员劳务合同书

甲方: 《《船运公司名称》》
地址: 《《船运公司地址》》
代表: 签字: 《《船运公司代表》》
乙方: 《《船员姓名》》, 性别: 《《性别》》
身份证号: 《《身份证号》》
户籍地址: 《《船员户籍地址》》
联系电话: 《《船员联系电话》》, 手机: 《《手机号码》》
联系地址: 《《船员联系地址》》, 电子邮箱: 《《船员电子邮箱》》
住址: 《《船员居住地址》》
签订日期: 《《合同签订日期》》

船员劳务合同书

根据《中华人民共和国劳动合同法》、《中华人民共和国劳动合同法实施条例》等法律法规及《船员条例》等规章制度的规定, 甲乙双方在平等自愿、协商一致的基础上, 就船员劳务事宜达成如下协议:

文件编号: 06001

表格名称: 船员合同模板

所属月份: 2024-07

船舶名称: 巨海一号

备注

附件

模板填报

合同编号

船运公司名称

船运公司地址

船运公司代表

船员姓名

性别

船员身份证

船员户籍地址

船员居住地址

船员手机号

保存

提交验收

- 待提交 / 未通过状态：操作逻辑与 2.0 版本一致，未通过时点击“更改内容”修改后重新上传。

2.2.在线编辑执行：

- 待上传状态：点击“使用模板在线填报”，在编辑界面填写内容（光标定位待填区域即可输入），点击“完成”，再点击“保存”（待提交）或“提交”（验收中）。

运行记录执行

文件编号: 22
表格名称: 测试在线编辑
船舶名称: 互海一号
关联体系文件: 测试2121212

表格编号: 222222
所属月份: 2025-03
执行方式: 在线编辑

备注

提示: 此为在线填报模板, 点击下方区域可在线编辑。

使用模板在线填报

附件

上传

文档编辑

开始 插入 页面 审阅 视图 效率

NT AMIGER Shipping-SMS 文件编号: CXRD-01-02

船长适任资格确认表

Confirmation form of Competency of master

应聘人员姓名 Name of Applicant:	拟上船舶/职务 Proposed ship/position:	
审核内容 Review the content		
所有证书是否满足该船舶等级、航区、服务期的要求	是否 YES	是否 NO
Whether all certificates meet the requirements of the ship's class, sailing area and service period		
年龄和身体健康状况是否满足派遣船舶要求	是否 YES	是否 NO
Whether the age and physical condition meet the requirements of dispatch ship		
工作经验和海上岗位资历是否满足船舶要求	是否 YES	是否 NO
Whether work experience and Marine post qualifications meet ship requirements		
资历是否具有两类型、两吨位、两机型、两航线船舶	是否 YES	是否 NO
Whether the qualification has the same type, same tonnage, same model, same route ship		
船舶条件及工资待遇、合同期限是否认同	是否 YES	是否 NO
Ship conditions and wages, contract period agree or not		
公司及派遣船东情况及管理要求是否认同并接受	是否 YES	是否 NO
Whether the company and dispatching ship owner's situation and management requirements are recognized and accepted		
家庭状况是否影响该船员工作期限和工作表现	是否 YES	是否 NO
Whether the family situation affects the crew's work duration and performance		
是否服务过我司或船东的船舶, 整体评价如何		

行: 1 列: 1 字数: 618

运行记录执行

文件编号: 22
表格名称: 测试在线编辑
船舶名称: 互海一号
关联体系文件: 测试2121212

表格编号: 222222
所属月份: 2025-03
执行方式: 在线编辑

备注

提示: 此为在线填报模板, 点击下方区域可在线编辑。

编辑在线填报内容

孙红梅于2025-09-24 13:33更新, 点击下载, 确定设置

附件

上传

保存 提交

未通过状态：点击“更改内容→编辑在线填报内容”，修改后点击“确定上传”。

← 运行记录——未通过

定期(1)

不定期(2)

请选择船舶

请选择接收部门

未通过

请输入关键字

提交

重置

表格编号/名称	记录时间	上传周期(月)	上传负责人	验收者	接收部门	船名	所属月份	状态	操作
定期在线文档 / 定期在线文档	定期在线文档	1	船长	船长,人事经理,总经理	定期在线文档	互海一号	2020-02	未通过	修改
文件编号:定期-验收-1 / 文件编号:定期-验收-1		1	互海访客	测试 (证书) ,秘书,总经理		互海一号	2020-04	未通过	修改
SI070142ZX-C / 船舶加装燃油和滑油计划		1	财务经理	采购管理		互海一号	2022-08	未通过	修改

运行记录详情

文件编号: 定期在线文档

表格编号: 定期在线文档

表格名称: 定期在线文档

船舶名称: 互海一号

状态: 未通过

备注: 加个备注看看

附件

文件编号: 定期在线文档

表格编号: 定期在线文档

所属月份: 2020-02

上传日期: 2021-04-12

单据进度

评论

更改内容

导出

✓ 执行

2021-04-12 16:56:44

吴国燕

✓ 验收—船长

2021-04-12 16:56:47

吴国燕

✓ 验收—人事经理

2021-04-12 16:56:49

吴国燕

✗ 验收—总经理

2023-05-31 17:46:04

2.3.上传附件执行：

- 待上传状态：填写备注、选择并上传附件，点击“保存”（待提交）或“提交验收”（验收中）。

运行记录执行

文件编号: 2024042603

表格编号: 03

表格名称: 测试记录执行文件上传4.26.3

所属月份: 2025-02

船舶名称: 互海一号

备注

请填写

附件

上传

保存

提交验收

- 未通过状态：点击“更改内容”，删除旧附件、上传新附件，点击“确认上传”。

运行记录详情

文件编号: 123
表格名称: 123
船舶名称: 互海一号
状态: 未通过
备注:
附件:


表格编号: 123
所属月份: 2023-07
上传日期: 2023-10-06

单据进度

评论

更改内容

导出

执行 2023-10-06 16:51:17

志志

验收—采购总监

2023-10-06 16:52:11

朱俊测试

退回

再次上传

文件编号: 123
表格名称: 123
船舶名称: 互海一号
备注:
请填写

表格编号: 123
所属月份: 2023-07
状态: 未通过

附件

上传



单据进度

执行 2023-10-06 16:51:17

志志

验收—采购总监

2023-10-06 16:52:11

朱俊测试

退回

保存

提交验收

(二) 不定期运行记录执行：按需发起任务

1. 新增不定期记录任务

- 进入“记录执行→不定期”，点击“添加记录”，通过搜索 / 筛选找到目标记录项（如“设备紧急维修记录”），点击右侧“执行记录”，在弹窗中点击“确定”生成任务。

船舶报告

船舶信息

体系管理

体系文件

事件管理

安全与合规

运行记录

记录设置

体系目标

隐患自查

记录执行

记录设置

定期

不定期

当前待提交

当前待验收

未通过

添加记录

已验收记录

导出

上传日期

全部状态

搜索关键字

搜索

重置

文件编号	表格名称	记录时间	上传周期	上传负责人	验收者	接收部门	船名	最新上传日期	已验收	未通过	验收中	待提交
测试新体系运行	测试新体系运行 (0909089)	22	不定期	大副	船长,采购总监		互海一号	2025-09-15	查看		5	11
测试新体系运行复制一下	测试新体系运行 (09090896)	22	不定期	采购总监	李阳艳的权限测试角色测试一下名称很长怎...		互海一号	2025-04-28				1
001	测试新体系word (001-001)		不定期	采购总监			互海一号	2025-04-24	查看			1
001	测试新体系word (001-001)		不定期	采购总监			玛莎211号名...	2025-06-11				2
1111	测试111 (111)		不定期	测试1			互海一号	2024-05-22	查看			
1111	测试111 (111)		不定期	测试1			岸基	2025-06-27	查看			1

添加记录

请选择船舶

上传日期

搜索关键字

搜索

重置

文件编号	表格名称	记录时间	上传周期	上传负责人	验收者	接收部门	船名	操作	验收中	待提交
测试新体系运行	测试新体系运行 (0909089)	22	不定期	大副	船长,采购总监		互海一号	执行记录	5	11
测试新体系运行复制一下	测试新体系运行 (09090896)	22	不定期	采购总监	李阳艳的权限测试角色测试一下名称很长怎...		互海一号	执行记录		1
001	测试新体系word (001-001)		不定期	采购总监			互海一号	执行记录		1
							玛莎211号名字超长验收需求	执行记录		2

i

执行此运行记录将直接生成任务，是否继续？

确定

取消

2. 任务填报与提交

- 按执行方式（智能模板 / 在线编辑 / 上传附件）完成填报，与定期记录操作一致，需额外选择“发生日期”，填写备注 / 上传附件后，点击“保存”（后续由指定人执行）或“提交验收”（直接进入验收流程）。

运行记录执行

已自动保存到云端

船员工职资格审核表

Crew's Qualification Evaluation Form

姓名	请选择船员	出生年月	出生年月
Name		Date of Birth	
派遣船舶	请选择船舶	职务	请选择职位
Vessel		Rank	

一、持证情况检查: Qualification check:

1、适任证书 ☐ 符合要求 ☐ 不符合要求

Certificate of competency ☐ Qualified ☐ Unqualified

2、GMDSS通用操作证书 ☐ 符合要求 ☐ 不符合要求

GMDSS general operator certificate ☐ Qualified ☐ Unqualified

3、船员服务簿 ☐ 符合要求 ☐ 不符合要求

Seaman's record book ☐ Qualified ☐ Unqualified

4、海员证 ☐ 符合要求 ☐ 不符合要求

Seaman's book ☐ Qualified ☐ Unqualified

5、海船船员培训合格证书, 包括:

Seaman's certificate of professional training, including:

基本安全培训 ☐ 符合要求 ☐ 不符合要求

Basic safety training ☐ Qualified ☐ Unqualified

精通救生艇筏和救助艇培训 ☐ 符合要求 ☐ 不符合要求

Proficient in lifeboat and rescue boat training ☐ Qualified ☐ Unqualified

高级消防培训 ☐ 符合要求 ☐ 不符合要求

Advanced firefighting training ☐ Qualified ☐ Unqualified

精通急救培训 ☐ 符合要求 ☐ 不符合要求

Proficient in first aid training ☐ Qualified ☐ Unqualified

船上医护培训 ☐ 符合要求 ☐ 不符合要求

Medical care on board training ☐ Qualified ☐ Unqualified

保安意识培训 ☐ 符合要求 ☐ 不符合要求

Security awareness training ☐ Qualified ☐ Unqualified

持有特定保安职责船员培训 ☐ 符合要求 ☐ 不符合要求

Training for seafarers with designated security duties ☐ Qualified ☐ Unqualified

文件编号: 001

表格编号: 001-001

表格名称: 测试新版体系word

船舶名称: 互海一号

执行方式: 智能模板2.0

发生日期: 2025-09-24

备注: 请填写

附件: 上传

保存 提交验收

(三) 验收：

验收操作有两种方式：批量验收和单条验收。

1.批量验收：

验收人员登录系统，进入“工作台→流程审批→运行记录 - 验收”，

工作台 42935 船舶监控 资讯 发现

切换系统 中文

我的待办

全部 (2152) 逾期 (10) 超期 (1072) 催办 (46)

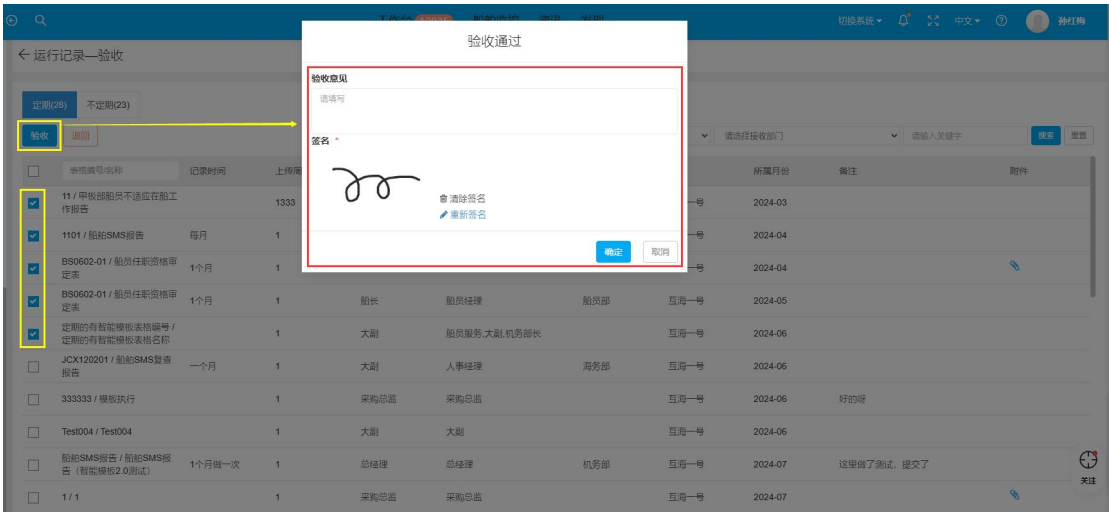
已选择 1项 全部船舶

流程审批 (373)

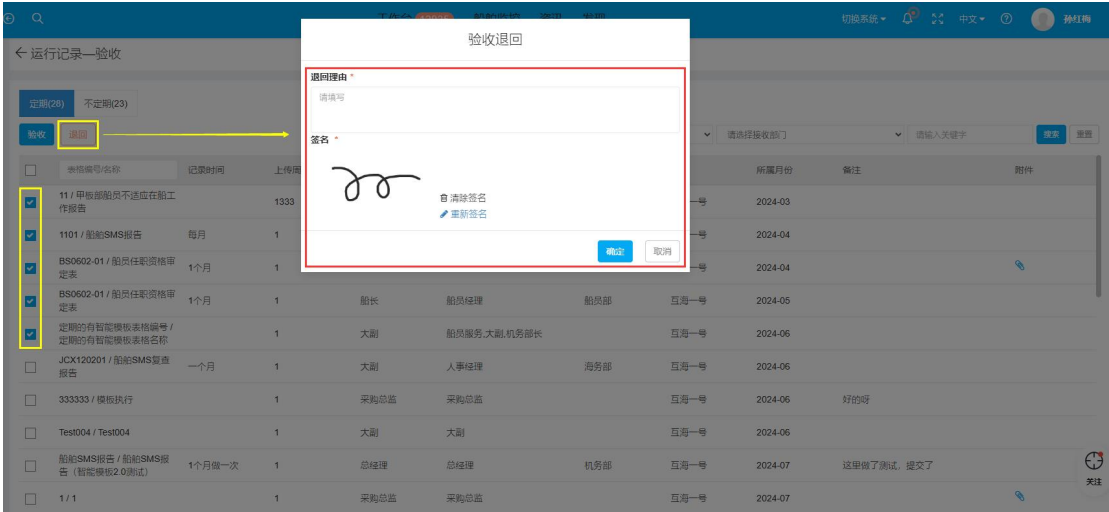
运行记录—验收(50)

待处理任务(1733)

可切换定期 / 不定期，筛选目标单据并勾选，点击“验收”，跳出中间弹出，填写验收意见和签名后，点击确定，进入下一节点；



也可以点击“退回”，跳出中间弹窗，填写退回理由、签名后点击确定，单据变为“未通过”。



2.单条验收：

点击目标单据进入验收界面，根据实际情况点击“验收通过”（流转至下一节点，全流程通过后变为“已验收”）或 点击“退回”（选择退回至提交人 / 已通过节点，单据变为“未通过”）。



运行记录验收

卓越公司程序手册CX1202体系有效性评价和管理复查程序版本号：3.0第4/5页

附录1
船舶SMS复查报告

船名：互海一号 格式号：JCX120201 编号：2025042801

主持人 (船长)	大船	时间	2025-04-28 11:53:28	地点	扬州港	复查类别	☐ 定期复查 ☒ 临时复查
参加人员	大副	二副	三副	轮机长	大管轮	二管轮	三管轮
		防船长	2025-04-28		昌船长	卫轮机	丁延波
其他有责任的 人员	张三						
复查结果 (公司体系文件与船上运行不相适应的情况)	①船舶执行SMS存在的普遍缺陷： 1.船员培训/评估/考核执行情况： 按年度培训计划完成相关内容培训 ((按年度培训计划完成相关内容培训 (好/较好/未完成))) 按规定对新船员熟悉职责考核和评估 好 ☐ 较好 ☐ 未完成 ☐ 2.应急演练和演习计划执行情况： 按计划时间完成应急演练和演习 ☒ 好 ☐ 较好 ☐ 未完成 ☐ 3.船舶维护计划的执行情况： 按计划时间完成维护项目并报告公司 好 ☐ ②岸基支持方面存在的缺陷： 1.所提供的船员是否满足持证、合格的要求 满足 ☐ 基本满足 ☐ 未满足 ☐ 2.向船舶提供足够的技术支持是否满足要求 满足 ☐ 基本满足 ☐ 未满足 ☐ 3.向船舶提供足够的配件、物料是否满足要求 满足 ☐ 基本满足 ☐ 未满足 ☐ 4.解决船舶故障的可能性是否满足要求 满足 ☐ 基本满足 ☐ 未满足 ☐ ③SMS本身存在的缺陷： 1.体系文件的符合性 符合 ☐ 基本符合 ☐ 不符合 ☐						

文件编号：0101001
表格编号：0101001
表格名称：测试智能模板2.0升级版功能
所属月份：2025-03
船舶名称：互海一号
上传日期：2025-04-28
状态：验收中
执行方式：智能模板2.0
关联体系文件：SMS培训程序
备注：
附件
上传

单据进度
执行 2025-04-28 11:54:06
朱慧
签名：
张三

评论

验收通过

驳回

导出

（四）退回处理

- 验收退回的记录会显示在【执行人员工作台（待处理任务→运行记录）】中，其中“不定期”的退回项会用红色数字标注数量。

工作台 12936 船舶监控 资讯 发现 切换系统 中文 孙红梅

我的待办 重点关注设置

全部 (2152) 逾期 126 超期 1079 催办 (46)

已选择 1倍 全部船舶

流程审批 (373)

待处理任务 (1733)

运行记录 (119)

运行记录执行

定期 (87) 不定期 (30) 不定期退回 2

请选择船舶 请选择接收部门 未通过 请输入关键字 搜索 重置

单据编号/名称	记录时间	上传负责人	验收者	接收部门	船名	发生日期	上传日期	状态	操作
343 (不定期) / 杨辉专用的别改测船 (不定期)		采购总监	机务主管, 机务经理, 机务部长		互海一号	2025-06-30	2025-06-30	未通过	修改
产品测试 / 产品测试(审批流程 11)		船长	船员服务, 船长, 船员经理		互海3号	2024-07-04	2024-07-04	未通过	修改

- 执行人员进入“运行记录执行”界面，找到“未通过”的目标项，点击 右侧的“修改”，进入详情界面，点击“更改内容”，调整填报内容 / 附件，补充备注后点击“确认上传”，重新提交验收后，单据重新变为“验收中”，流转至验收人员工作台。

运行记录执行

定期 (87) 不定期 (30) 不定期退回 2

请选择船舶 请选择接收部门 未通过 请输入关键字 搜索 重置

单据编号/名称	记录时间	上传负责人	验收者	接收部门	船名	发生日期	上传日期	状态	操作
343 (不定期) / 杨辉专用的别改测船 (不定期)		采购总监	机务主管, 机务经理, 机务部长		互海一号	2025-06-30	2025-06-30	未通过	修改
产品测试 / 产品测试(审批流程 11)		船长	船员服务, 船长, 船员经理		互海3号	2024-07-04	2024-07-04	未通过	修改

删除 更改内容 评论 导出

保存 确认上传



✓ 已自动保存到云端

姓名: 单行文本

多行文本: 多行文本

基础控件下拉选择: 下拉选择

基础控件单选: ☐ 张三 ☐ 李四

基础控件多选: ☐ 张三 ☐ 李四 ☐ 王五

基础控件时间: 日期选择

基础控件签名: 签名

业务控件船员下拉选: 请选择船员

业务控件船舶下拉选: 请选择船舶

业务控件职位: 请选择职位

业务控件部门(级联): 请选择部门

测试测试测试测试, 会怎样。

签名: 签名

签名(会签): 签名(多人会签)

文件编号: 343

表格编号: 343 (不定期)

表格名称: 杨辉专用的别改谢谢 (不定期)

船舶名称: 互海一号

执行方式: 智能模板2.0

发生日期: 2025-06-30

备注: 请填写

附件: 上传

— 100% +

保存

提交验收

← 运行记录—验收

定期(29)不定期(24)

验收退回

请选择船舶请选择接收部门请输入关键字

搜索重置

☐	表格编号/名称	记录时间	上传负责人	验收者	接收部门	船名	发生日期	上传日期	备注	附件
☐	343 (不定期) / 杨辉专用的别改谢谢 (不定期)		采购总监	机务主管,机务经理,机务部长		互海一号	2025-06-30	2025-06-30	杨杨杨	
☐	8989889 / 测试新版体系运行	22	大副	船长,采购总监		互海一号	2025-06-13	2025-06-27	2222222222	
☐	8989889 / 测试新版体系运行	22	大副	船长,采购总监		互海一号	2025-06-11	2025-06-11		