Web 端如何新增物资验收单（文档）

  用户登录互海通 Web 端，依次点击进入物资验收单界面（步骤 1），点击"新增　"（步骤 2），在跳出的右侧界面中按需求填写相关信息，带*为必填项，如有附件就上传附件，最后点击确定（步骤 3）即可新增一条物资验收单。