

# How to Create a Corporate Organizational Structure on the Web (Create, Edit, or Disable Departments) (Document)

Log in to the OLISS Web side, Click Switch System and select System Management. In the System Management interface, choose Department Users. You can perform operations according to the following steps 1-3:

- 1、 Click to enter the department user interface;
- 2、 Click "+" to add more departments or subsidiaries as needed;
- 3、 Click "...", click Edit or Disable as needed.



系统管理 / 部门用户

部门用户

公司组织架构

互海科技

- 董事会
- 销售部
- 法务部
- 运营部
- 技术部
- 产品部
- 数据中心

用户列表

启用

新增

账号

\*\*\*\*\*

陈子田

\*\*\*\*\*

洪舒

销售部

\*\*\*\*\*

8\*\*\*\*\*@qq.c...

CO,航修部经理,伯...

所属部门及下属部门

View ...

\*\*\*\*\*

CO,高远航运,维护...

所属部门及下属部门

View ...

\*\*\*\*\*

87\*\*\*\*\*@qq...

CO,船员培训系统 (...)

全公司

View ...

手机号

邮箱

角色

管理范围

Operating

**添加部门**

\* 部门名称 Please enter

\* 上级部门 Please choose

排序号 0

设置主管

Cancel OK

Click Step2 to add a department

Fill in the department name, select the superior department, or fill in the sorting number, select the supervisor, and then click "OK"

系统管理 / 部门用户

部门用户

公司组织架构

互海科技

- 董事会
- 销售部
- 法务部
- 运营部
- 技术部
- 产品部
- 数据中心

用户列表

启用

新增

账号

\*\*\*\*\*

陈立森

陈子田

洪舒

销售部

销售部

销售部

\*\*\*\*\*

8\*\*\*\*\*@qq.c...

CO,航修部经理,伯...

所属部门及下属部门

View ...

\*\*\*\*\*

CO,高远航运,维护...

所属部门及下属部门

View ...

\*\*\*\*\*

87\*\*\*\*\*@qq...

CO,船员培训系统 (...)

全公司

View ...

手机号

邮箱

角色

管理范围

Operating

**添加子公司**

\* 子公司名称 Please enter

设置主管

Cancel OK

Click Step2 "Add Subsidiary"

Fill in the name of the subsidiary, select the supervisor, and click "OK"

系统管理 / 部门用户

部门用户

公司组织架构

互海科技

- 董事会
- 销售部
- 法务部
- 运营部
- 技术部
- 产品部
- 数据中心
- 企划部

用户列表

启用

请输入关键字

查询

重置

新增

编辑

停用

账号

姓名

职务

部门

手机号

邮箱

角色

管理范围

Operating

\*\*\*\*\*

陈立森

销售部

\*\*\*\*\*

8\*\*\*\*\*@qq.c...

CO,航修部经理,伯...

所属部门及下属部门

View ...

\*\*\*\*\*

陈子田

销售部

\*\*\*\*\*

CO,高远航运,维护...

所属部门及下属部门

View ...

\*\*\*\*\*

洪舒

销售部

\*\*\*\*\*

87\*\*\*\*\*@qq...

CO,船员培训系统 (...)

全公司

View ...

3. Click "..." and select "Edit" or "Disable" as needed

系统管理 / 部门用户

部门用户

公司组织架构

互海科技

- 董事会
- 销售部
- 法务部
- 运营部
- 技术部
- 产品部
- 数据中心

用户列表

启用

新增

账号

\*\*\*\*\*

陈子田

\*\*\*\*\*

洪舒

销售部

\*\*\*\*\*

8\*\*\*\*\*@qq.c...

CO,航修部经理,伯...

所属部门及下属部门

View ...

\*\*\*\*\*

CO,高远航运,维护...

所属部门及下属部门

View ...

\*\*\*\*\*

87\*\*\*\*\*@qq...

CO,船员培训系统 (...)

全公司

View ...

手机号

邮箱

角色

管理范围

Operating

**编辑部门**

\* 部门名称 董事会

\* 上级部门 互海科技

排序号 0

设置主管 25708925

Cancel OK

Click Step3 to "edit" 启用

Fill in the department name, select the superior department, you can fill in the sorting number, select the supervisor, and then click "OK"

部门和用户

公司组织架构

- 互海科技
  - 运营部
  - 销售部
  - 法务部
  - 运营部
  - 技术部
  - 产品部

用户列表

启用 请输入关键字 查询 重置

新增

账号	姓名	职务	部门	手机号	邮箱	角色	管理范围	Operating

Step 3 After clicking Disable, the department will be grayed out and the word Enable will appear. You can re-enable the department when needed