

# Web端如何查看船员月度作息详情（文档）

用户登录互海通Web端，依次点击进入“船员管理→船员作息时间”界面，默认进入船员作息时间表界面，点击“月度休息”，可在筛选栏搜索船舶、船员名称、时间范围等，点击“编辑”可查看月度作息详情。

1、依次点击进入船员作息时间界面

2、默认进入船员作息时间表界面

3、点击“月度休息”

4、可在筛选栏搜索船舶、船员名称、时间范围等

5、点击“编辑”可查看详细信息

#	船员	职位	月份	生成作息天数	状态	模板信息	操作
9	鲍磊	船长 (01 - 30日)	2024 - 11	30	未提交	品牌米看 (01 - 07日) 112023 (08 - 09日) 3355 (10 - 10日) 12233074 (11 - 11日) 12344566 (12 - 30日)	<a href="#">编辑</a>   <a href="#">更换模板</a>   <a href="#">导出</a>
10	鲍磊	船长 (01 - 31日)	2024 - 10	31	未提交	品牌米看 (01 - 31日)	<a href="#">编辑</a>   <a href="#">更换模板</a>   <a href="#">导出</a>
11	鲍磊	船长 (01 - 30日)	2024 - 09	30	未提交	船长模板 (01 - 25日) 船长作息时间 (26 - 27日) 模板1 (28 - 30日)	<a href="#">编辑</a>   <a href="#">更换模板</a>   <a href="#">导出</a>
12	鲍磊	船长 (01 - 31日)	2024 - 08	31	审核中	船长模板 (01 - 31日)	<a href="#">编辑</a>   <a href="#">更换模板</a>   <a href="#">导出</a>
13	曹军华	船长 (11 - 19日)	2022 - 07	9	已通过	船长 (11 - 19日)(已禁用)	<a href="#">编辑</a>   <a href="#">更换模板</a>   <a href="#">导出</a>