

# Web端如何新增船员保险（文档）

用户登录互海通 Web 端，在“船员费用→船员保险”界面，可按照以下步骤 1-10 进行操作：

1、依次点击进入船员保险界面

2、点击新增，跳出右侧弹窗

3、通过筛选栏可快速查找目标船员

4、勾选需要新增保险的人员

5、可自定义社保缴纳基数和险种

6、点击确定

7、手动切换至商业保险界面

8、点击新增，跳出右侧弹窗

9、勾选需要新增商业保险的船员

10、填写相关信息后点击确定