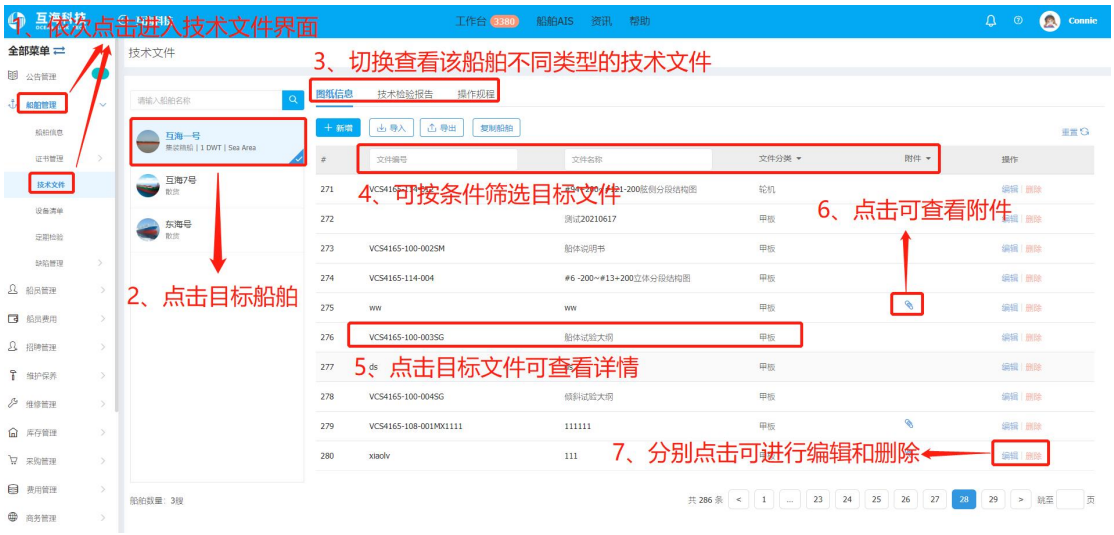
Web端如何查看、编辑、删除技术文件（文档）

用户登录互海通Web端，在船舶管理 – 技术文件界面（步骤 1），点击某一条船（步骤 2）跳出右侧窗口，点击“图纸信息、技术检验报告、操作规程 ”即可查看该船舶不同类型的技术文件（步骤 3），可按条件筛选目标文件（步骤 4），点击文件名称所在行任意位置可查看该文件详情（步骤 5），有附件的直接点击“ ”字即可查看附件详情（步骤 6）。点击目标文件后面的“编辑”键进入文件编辑界面，按需求修改相关信息后点击提交；点击“删除”键，可删除该条文件信息（步骤 7–8）。