

Web 端采购申请界面如何查看物品申购历史（文档）

用户登录互海通 Web 端，在“采购管理→采购申请”界面，（本文档以“备件”为例）可按照以下步骤 1-4 进行操作：

1. 点击“采购申请”

2. 单据较多时，可通过筛选条件快速查找目标单据

3. 点击目标单据，进入采购申请详情界面

#	单据名称/单号	申请日期	申请部门	申请内容	申请日期	申请地点	采购方式	紧急程度	审批中	操作
1	PA-P24100501	2024-11-01	轮机部	类型 / 属性: 备件 / 季度采购 采购项数: 1 设备: 柴油帆	2024-11-05	扬州港	岸基询价	正常	审批中	导出
2	名称时好的	2024-10-31	甲板部	类型 / 属性: 备件 / 应急采购 采购项数: 1 设备: 柴油帆	2024-12-01	互江	岸基询价	正常	审批中	导出
3	PA-P24103002	2024-10-31	轮机部	类型 / 属性: 备件 / 月度采购 采购项数: 1 设备: 阿尔维斯减速机	2024-12-01	互江	岸基询价	正常	审批中	导出
4	船体备件申请单20241024(1)	2024-10-24	甲板部	类型 / 属性: 备件 / 月度采购 采购项数: 1 设备: 柴油帆	2024-10-24	扬州港	岸基询价	正常	审批中	导出
5	船体备件申请单20241024	2024-10-24	甲板部	类型 / 属性: 备件 / 月度采购 采购项数: 1 设备: 柴油帆	2024-10-24	扬州港	岸基询价	正常	审批中	导出

4. 对于有申购历史的物品，其申购数量后会出现逆时针箭头，点击此图标，可查看申购历史

采购申请单号: PA-P24103002 申请名称: 柴油帆

申请日期: 2024-10-31 申请部门: 轮机部 物品类型: 备件

紧急程度: 正常 申请日期: 2024-12-01 申请地点: 互江

计划属性: 月度采购 采购方式: 岸基询价

申请项号	备件名称	代号/规格/型号	部件位置号	设备名称/型号/厂家	备件描述	计量单位	库存情况	申购数量	审批数量	申购备注	内部备注
1	测试	测试1 型号: 1	所属部件: 5555 位置号: 12	阿尔维斯减速机 / zxd122 6 / 江海制选局		3	当前 0: 未到 3 (最低 0: 最高 0)	3	3		

单据进度

导出 评论 统计 返回

申购历史

申请日期	申请单号	申购数量	审批数量	状态	实际采购数量	实际验收数量	单价	供应商	采购方式	计划属性
2024-10-30	PA-P24103003_1	1件	1件	非批通过 - 采购中	1件		CNY 10	互海888	岸基询价	季度采购
2024-08-29	PA-P24082901_2	1件	1件	非批通过 - 采购中	1件		CNY 40	SYCS	岸基询价	季度采购
2024-08-08	PA-P24080802_2	2件	2件	审批中					岸基询价	季度采购

步骤4点击后，进入此界面，可查询申购历史详情及历史成交价格