

## Web 端如何审批询价方案（文档）

采购人员收到供应商报价，根据性价比选择优质的方案提交审批，根据流程节点，有审批权限的人员工作台--流程审批界面会出现询价方案待审批任务。

用户登录互海通 Web 端，在“工作台→流程审批→询价方案-审批”界面，可按以下步骤 1-4 操作：

1、登录互海通Web端，默认进入工作台界面，在流程审批任务中点击“询价方案-审批”

2、单据较多时，可通过筛选栏或关键字搜索目标单据，然后点击目标单据

3、根据权限，可对采购数量、交货日期及地点进行修改；当采购项较多时，交货日期和地点可统一填写

4、根据实际情况点击“同意”或“退回”或“对比供应商”，也支持“评论”或“打印”

### 说明：

若询价方案审核退回，单据可在询价管理界面中进行查询，如下图：

1、依次点击进入询价管理界面

### 下一步：

询价方案审批通过后，根据流程节点，单据将会流转至有执行权限的人员工作台。