

App端如何新增维修申请（文档）

用户登录互海通App端，切换至“管理”界面，点击“维修申请”，在维修申请界面点击“+”，可新增维修申请，在新增维修申请界面，选择船舶和部门，然后点击“确定”，选择紧急程度、预计维修日期，根据需要填写维修申请单名称等信息（带*必填/必选），也可新增维修项明细，然后点击“提交审批”，选择“审批流程”后，点击“确定”



船员管理



船员调配



离船申请



船员调令



互海通



通讯



统计



管理

1. 登录互海通App, 切换至“管理”界面



0331维修申请单	审批通过
正常 互海1号/甲板部	
维修设备/项目: 消防员装备 预计维修信息: 2025-04-07 维修情况: 已安排1项	
张测试	审批通过
正常 互海1号/轮机部	
维修设备/项目: 消防员装备 预计维修信息: 2025-04-01; 舟山 维修情况: 无	
123	审批通过
非常紧急 互海1号/轮机部	
维修设备/项目: 测试空压机名称 预计维修信息: 2025-04-01; 12 维修情况: 已安排1项	
3、点击 “+” 可新增维修申请	
维修单名称test	审批通过
紧急 互海1号/甲板部	
维修设备/项目: 泡沫灭火器 预计维修信息: 2025-03-28 维修情况: 无	



船舶

互海1号

互海2号

互海3号

自测1号

部门

轮机部

甲板部

其他部门



4、选择船舶和部门，然后点击“确定”

确定

取消

自测1号/轮机部

维修申请单名称

请填写维修申请单名称

建议维修类型

请选择建议维修类型

* 紧急程度

紧急

预计维修地点

请填写预计维修地点

* 预计维修日期

2025-04-15

维修项明细: 1

+ 新增一项

空气系统

...

维修原因: 损坏

备注/要求: 无

船舶初步意见: 无

所需备件和物料: 无



5、选择紧急程度、预计维修日期，根据需要填写维修申请单名称等信息（带*必填/必选），也可新增维修项明细，然后点击“提交审批”

提交审批

保存

取消

< 返回

提交审批

* 审批流程

- ☐ 抄送
- ☐ 轮机部维修申请
- ☐ 维修申请--轮机部
- ☐ 主机航修申请
- ☐ 最新维修申请审批流程



6、选择审批流程后点击“确定”，则成功提交维修申请审批

确定

取消

下一步：

维修申请提交后，根据审批流程节点，单据流转至有审批权限的人员工作台。