

Web端如何续签船员合同（文档）

用户登录互海通Web端，依次点击进入“船员费用→船员合同”界面，可通过筛选栏查找目标船员，点击目标船员所在行右侧“...”下拉选项中的“续签”，进入续签合同界面，在该界面：选择船舶、职位、合同起止日期，也可填写合同编号、预警天数，填写五险一金的缴费基数，可批量填写，也可上传附件，最后点击“确定”

互海科技 工作台 船舶监控 发现 切换系统 中文 孙红梅

船员合同

新增 导入 导出 合同模板 有24份待签合同，点击处理 仅看即将到期 重置

#	船员姓名	位	最近调配信息	船员分组	起止日期	执行天数	剩余天数	电子签署合同	更新信息	状态	操作
1	向文明	副	岸基		2024-05-01~2025-05-01	321	44	发起合同	何森 2024-06-12 15:49:49	生效中	...
2	魏磊	长	互海1号/船长 (2024-07-31)	自有船员组34	2025-02-01~2025-08-01	45	136	发起合同	洪舒 2025-02-21 15:33:47	生效中	...
3	张水手	手	互海1号/水手 (2023-03-23)		2023-03-23~2023-05-31		已过期	发起合同	沈雪飞 2023-06-01 03:15:10	已失效	编辑
4	LUQMAN HAKIM B IN RAMANIZAN	副	互海1号/大副 (2024-12-18)	内贸船员组234	2024-09-01~	60	永久	发起合同	贺春旭 2024-11-01 01:00:19	已失效	终止
5	陈*		互海1号/大副 (2024-09-19)	自有船员组34	~			发起合同		未签订	...

1. 依次点击进入船员合同界面

2. 可通过筛选栏查找目标船员

3. 点击目标船员所在行右侧“...”下拉选项中的“续签”



原合同信息

136天后到期

船员姓名: 鲍磊

身份ID: 3210021990000000000

合同编号: ht2024

合同起止日期: 2025-02-01-2025-08-01

预警天数: 30

五险一金缴纳基数

养老保险	失业保险	医疗保险	工伤保险	生育保险	公积金
0	0	0	0	0	0

填写新合同信息

上船日期: 2024-07-31

计划下船日期:

船舶 *

职位 *

互海1号

船长

合同起止日期 * 永久

合同编号

请选择起始日期

请选择终止日期

请填写

预警天数

30

五险一金设置

#	名称	缴费基数
1	养老保险	请填写
2	失业保险	请填写

3、选择船舶、职位、合同起止日期，也可填写合同编号、预警天数，填写五险一金的缴费基数，可批量填写，也可上传附件，最后点击“确定”

确定

注意:

若新合同的开始日期与旧合同的终止日期有间隔天数，新合同提交时，会出现以下弹窗提示，用户需要根据实际情况进行修改，或者确认提交，如下图:



若当前船员合同还未到期，但是已经续签成功的，合同列表会显示“已续签、生效中”状态。

船员合同

新增 导入 导出 合同模板 有24份待签合同, 点击处理 仅看即将到期 重置

#	船员姓名	最近调配信息	船员分组	起止日期	执行天数	剩余天数	电子签合同	更新信息	状态	操作
1	向文明	岸基		2024-05-01~2025-05-01	321	44	发起合同	何淼 2024-06-12 15:49:49	生效中	...
2	鲍磊	互海1号/船长 (2024-07-31)	自有船员组34	2025-02-01~2025-08-01	45	13天 (已续签)	发起合同	洪舒 2025-03-18 15:51:35	生效中	...
3	张水手	互海1号/水手 (2023-03-23)		2023-03-23~2023-05-31		已过期	发起合同	沈雪飞 2023-06-01 03:15:10	已失效	...

若当前船员合同还未到期，但是已经续签成功的，合同列表会显示“已续签、生效中”状态