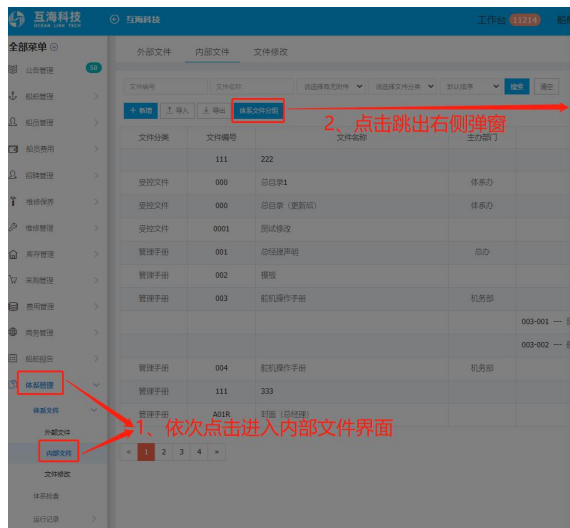


Web 端如何查看、编辑或删除体系分组文件（文档）

用户登录互海通 Web 端，在“体系管理-体系文件-内部文件”界面（步骤 1），点击“体系文件分组”（步骤 2），在跳出的分组界面点击分组文件所在行任意位置可查看体系分组详情（步骤 3），点击分组后面的“编辑或删除”键可分别对分组进行编辑或删除操作（步骤 4-5）。



1、依次点击进入内部文件界面

2、点击跳出右侧弹窗

分组名称	适用船舶	文件数量	操作
test	巨海1号,东海号,加海号2	22	
集团船舶安全管理体系	巨海1号,东海号,互海上海	5	
油化船安全管理体系	巨海1号,巨海动力,东海号,总化1号	4	

3、点击可查看该体系文件组详情

4、分别点击可对体系文件组进行编辑和删除操作



5、体系分组编辑界面，可按需求修改分组名称、适用船舶、查看关联的文件等

编辑体系分组

分组名称* 共用体系 分组备注

适用船舶 芥子1号 芥子2号

关联的文件 文件编号 文件名称 请选择有无附件 请选择文件分类 默认排序 搜索 清空 只显示本组已关联的体系文件

<input type="checkbox"/>	文件分类	文件编号	文件名称	主办部门	附录	生效日期	更新时间	组名
<input checked="" type="checkbox"/>	管理手册	JZ-1-003	总经理声明	总办			2020-07-24 15:38:43	共用体系

确定 取消