

Web端采购申请界面如何查看物品申购历史（文档）

用户登录互海通 Web 端，在“采购管理→采购申请”界面，可按照以下步骤 1-4 进行操作：



采购申请详情

申请单号: PA-P21122708	申请名称: 备件申请单20211227(5)	采购类型: 备件							
申请船舶: 连社号	申请部门: 轮机部	计划属性: 月度采购							
采购方式: 岸基询价	紧急程度: 正常								
申请供船日期: 2022-01-27	申请供船地点: 扬州								
申请理由: 月度采购	申请日期: 2021-12-27	申请状态: 审批中							
申请人: 高根									
采购项数: 1									
申请项号	备件名称	备件位置号	代号/规格/图号	所属设备	计量单位	申请未到	申购数量	审批数量	申购备注
1	弹簧垫圈 ①	26	6124A	空压机	件	0	8	8	

附件: (此附件仅作为公司内部申请凭证, 供应商收不到)

单据进度

评论 复制 打印 撤回

申购历史

申请日期	申请单号	申购数量	审批数量	状态	实际采购数量	实际验收数量	单价	供应商	采购方式	计划属性
2021-12-27	PA-P21122708_1	8件	8件	审批中	-	-	-	-	岸基询价	月度采购
2021-12-27	PA-P21122706_1	10件	10件	审批通过 - 已验收	10件	10件	CNY 6		船舶自购	应急采购

步骤4点击后进入此界面，可查询申购历史详情及历史成交价格

共 2 条