

Web端如何新增维修申请（文档）

用户登录互海通Web端，在“维修管理-维修申请”界面（步骤1），点击“新增”（步骤2），在跳出的界面选择船名（默认为本船），选择申请部门（轮机、甲板）（步骤3），进入“新增船舶维修申请”界面，选择需要维修的设备（步骤4），按需求填入相关信息（步骤5，带*为必填项），最后点击“保存”（草稿状态，后续可继续修改）或“保存并提交”选择合适的审批流程进行审批（步骤6-7）。



请选择审批流程

维修申请

流程说明:

7、点击确定

确定

取消