

# Web端如何发起船舶自购（文档）

用户登录互海通Web端，依次点击进入“采购管理-采购申请”界面，可切换物品类型点击“新增申请单”，跳出中间弹窗，选择船舶、物品类型（这里以备件为例），部门，然后点击“确定”，进入添加备件采购项界面，可切换船舶库存/自有数据库/已添加的采购项，若数据库中未找到目标设备，可点击手动添加，设备较多时，可通过筛选栏或关键字搜索目标单据，然后点击添加目标单据右侧的“申购数量”，最后点击“继续操作”，进入采购申请编辑界面：填写申购单名称，选择紧急程度，申请供船日期、地点、计划属性，采购方式选择“船舶自购”，填写申购理由，点击可添加采购项，可修改申购数量、批量修改申购备注、根据需要填写内部备注、上传附件或点击删除，若选择点击“保存”则采购单下次可以修改；若选择点击“提交”则进入审批流程，勾选需要的审批流程后点击“确定”，完成船舶自购申请单的提交。

1. 依次点击进入采购申请界面  
2. 点击“新增申请单”  
3. 选择申请船舶、物品类型和申请部门后，点击“确定”

可切换船舶库存/自有数据库/已添加的采购项  
4. 设备较多时，可通过筛选栏或关键字搜索目标单据，然后点击目标单据  
5. 点击添加“申购数量”，然后点击“继续操作”

申请单号: OL1-PA-P24111901 (互海1号 - 备件 - 轮机部)

## 6、完善相关信息 (带 \* 必填/必选)

申请单名称	紧急程度 *	申请供船日期 *
请填写	正常	2024-12-19
申请供船地点 *	采购方式 *	计划属性 *
请填写	船舶自购	请选择计划属性
申购理由 *	请填写	
0 / 500		

添加采购项 采购项数: 1 请选择  库库存查询

点击可添加采购项

代号/规格/图号	部件/位置号	设备名称/型号/厂商	备件描述	计量单位	最低/最高库存	当前库存 / 申请未到	申购数量	申购备注	内部备注	操作
U L 机体及气缸套 CYLINDER BLOC K & LINER	所属部件: 机体及气缸套 CYLINDER BLOCK & LINER	柴油机/6N330 / 青岛潍柴博洋柴油机股份有限公司	柴油机/6N330 / 青岛潍柴博洋柴油机股份有限公司	件	10/0	11 / 32 ①	1	请填写	请填写	

可修改申购数量、批量修改申购备注、根据需要填写内部备注、上传附件或点击删除

附件: (此附件仅作为公司内部申请凭证, 供应商收不到)

上传

7、点击“提交”，进入审批流程；点击“保存”则采购单下次可以修改 ← 保存 提交 取消

互海科技

请选择审批流程

预算科目: 其他  
使用部门: 互海1号, 本月预算额度已使用0%, 本年预算额度已使用0%  
管理部门: 其他, 本月预算额度已使用0%, 本年预算额度已使用0%

流程说明:

●  **发起**  
 审批  
 轮机长  
 审批  
 机务主管  
 结束

注: 鼠标移动至流程名称, 如“采购申请”可查看预览流程步骤

申请供船日期 \* 2024-12-19  
计划属性 \* 零量采购

2 / 500

8、点击“提交”后, 跳出弹窗, 勾选需要的审批流程, 然后点击“确定”

下一步:

船舶自购申请单提交后, 根据采购申请审批流程, 单据流转至有审批权限的人员工作台。