

App端如何上传定期运行记录（文档）

根据定期运行记录的设置，系统会自动将定期记录待上传任务推送至上传负责者的工作台。

用户登录互海通App端，在互海通首页，找到“定期运行记录”，点击“待上传”，进入界面后，通过筛选条件筛选目标记录，点击目标记录进入详情，



定期运行记录

不定期运行记录

5346

待上传

7

待提交

209

验收中

8

未通过



徐威威创建的物料采购申请，请尽... >

船员调动通知

21条船员调动



公告管理

公司发布通知

未读: 19



互海通



通讯



统计



管理

11:45



< 返回

搜索文件名称或报送部门

定期

不定期

互海1号▼

待上传▼

2024/7▼

互海1号/2024年7月

上传周期：1月/接收部门：无

上传负责人：采购专员

2、通过筛选条件，筛选目标记录

071801风险评估活动评审报告 - 智能模板

待上传

互海1号/2024年7月

上传周期：1月/接收部门：无

上传负责人：海务经理

071801风险评估活动评审报告 - 附件上传

待上传

3、找到目标记录，点击进入详情

互海1号/2024年7月

上传周期：1月/接收部门：无

上传负责人：海务经理

006

待上传

互海1号/2024年7月

上传周期：1月/接收部门：无

上传负责人：采购经理

根据执行方式不同分为三种模式：智能模板、在线编辑、上传附件。

1. 智能模板：点击“编辑报表”，填写模版信息后点击“保存”，回到运行记录详情界面，根据需要填写备注、上传附件，最后点击“提交审批”



071801风险评估活动评审报告 -智能模板

互海1号/2024年

[查看年记录 >](#)

文件编号：2024071801

记录时间：无

上传周期：1月/接收部门：无

记录者：海务经理

4、点击“编辑报表”

2024年7月

待上传

编辑报表

上传负责人：海务经理

备注

请填写

记录执行附件

上传附件

提交审批

保存

1:13



< 返回

提示：以下字段填写后将自动填充到模板中，[点击查看模板](#)

5、填写模板信息

编号	请填写
上次评审时间	请选择
本次评审时间	请选择
经过评审，下列风险因素及防范措施需要增加、修改完善	请填写
按照上述项目，公司相关文件需要进行如下修改	请填写
修订责任人	请填写
完成时间	请选择
审批人（DP）	请填写

审批时间

请选择

点击“预览” 6、点击“保存”
可查看模板信息

预览

保存

1:14



< 返回

运行记录详情

071801风险评估活动评审报告 -智能模板

互海1号/2024年

查看年记录 >

文件编号：2024071801

记录时间：无

上传周期：1月/接收部门：无

记录者：海务经理

2024年7月

待上传

上传负责人：海务经理

备注

7、根据需要填写备注、上传附件

请填写

记录执行附件

上传附件

8、点击“提交审批”



提交审批

保存

2. 在线编辑：点击“使用模板在线填报”，将光标移动至待填报区域，点击下方键盘图标，可输入文字内容，若需要添加签名，点击加号图标，再点击“手写签名”，在屏幕上手写签名，写完点击“确定”，文档编辑完后，点击“完成”，回到运行记录详情界面，根据需要填写备注、上传附件，最后点击“提交审批”

< 返回

运行记录详情

风险评估活动评审报告 - 在线编辑 7.16

互海1号/2024年

[查看年记录 >](#)

文件编号：SPR0201-1

记录时间：无

上传周期：1月/接收部门：无

记录者：海务经理

4、点击“使用模板在线填报”

2024年7月

待上传

[使用模板在线填报](#)

上传负责人：海务经理

备注

请填写

记录执行附件

上传附件

提交审批

保存

1:39

eye 4G 60

文档编辑

完成



风险评估活动

评审报告

SPR0201-1

编号: |

上次评审时间

本次评审时间

经过评审，下列风险因素及防范措施需要增加、

5、将光标移动至待填写区域，点击下方键盘图标，可输入文字内容

按照上述项目，公司相关文件需要进行如下修改



Aa

≡

⊕

☒



^

文档编辑

完成



3

4

5

修订责任人		完成时间
审批人 (DP)	○	审批时间

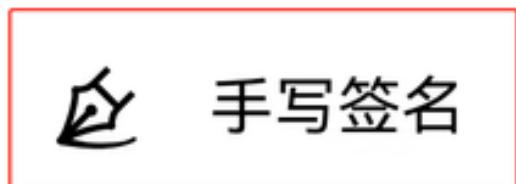


Aa

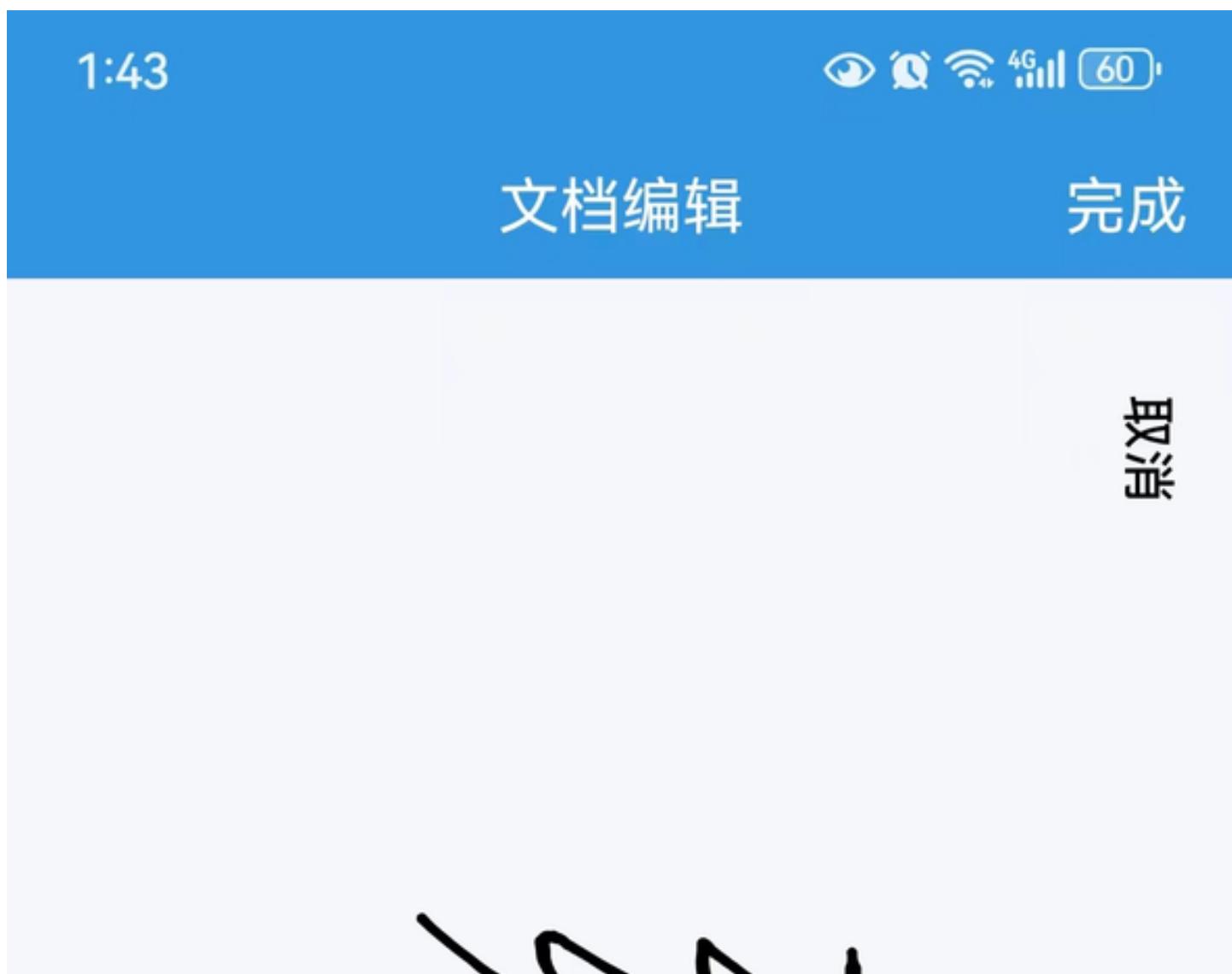


添加图片

6、若需要添加签名，点击加号图标，再点击“手写签名”



文字评论





7、在屏幕上手写签名，
写完点击“确定”



确定

文档编辑

完成



8、文档编辑完后，点击“完成”

按照上述项目，公司相关文件需要进行如下修改

3

修订责任人

4

张二

完成时间

5

审批人 (DP)		审批时间
----------	--	------



Aa



1:46



< 返回

运行记录详情

风险评估活动评审报告 - 在线编辑 7.16

互海1号/2024年

[查看年记录 >](#)

文件编号: SPR0201-1

记录时间: 无

上传周期: 1月/接收部门: 无

记录者: 海务经理

2024年7月

待上传

编辑在线填报内容

朱慧于2024-07-18 13:44更新, [清空报表](#)

上传负责人: 海务经理

备注 **9、根据需要填写备注、上传附件**
请填写

记录执行附件

[上传附件](#)

10、点击“提交审批”

[提交审批](#)

[保存](#)

3. 上传附件: 根据需要填写备注、上传附件, 然后点击“提交审批”

2:45

4G 55%

< 返回

运行记录详情

071801风险评估活动评审报告 -附件上传

互海1号/2024年

[查看年记录 >](#)

文件编号：2024071801

记录时间：无

上传周期：1月/接收部门：无

记录者：海务经理

2024年7月

待上传

上传负责人：海务经理

备注

请填写

记录执行附件

[上传附件](#)

4、根据需要填写备注、上传附件

5、点击“提交审批”

提交审批

保存

下一步：

若点击“保存”，则记录变成“待提交”状态；

若点击“提交审核”，根据运行记录设置，该项记录进入“待验收”状态。