APP端如何审批离船申请（文档）

离船申请单提交后，根据审批流程的设定，系统会自动推送审批任务至处理人员的工作台（互海通APP工作台---在互海通首页界面上方）。

用户登录互海通App端， 在主页面点击“审批→船员管理→离船申请审批”，进入待处理任务界面，可通过船员姓名、离船原因查找目标单据，点击目标单据任意位置进入详情界面，在该界面，点击可查看船员信息，根据实际情况勾选是否设定接替船员，最后根据实际情况进行审核“通过”或“退回”操作

待上传
待提交
验收中
未通过
系统通知
PMS咨询创建的保养任务，请尽...
船员调动通知
30条船员调动
离线数据待验核
1条待验核
公告管理
公司发布通知
互海通
通讯
统计
管理

3:41
返回
待处理任务
2、可通过船员姓名、离船原因来查找目标单据
请输入船员姓名、离船原因
搜索
离船申请单号：OL1-DA-25040201
审批中
互海1号/水手长
船员姓名：杨一兵/申请日期：2025-04-02
计划下船日期：2025-10-01~2025-10-10
3、点击目标单据所在行任意位置，进入详情界面
离船申请单号：OL1-DA-25031101
审批中
互海1号/二副
船员姓名：王二副/申请日期：2025-03-11
计划下船日期：2025-03-11~2025-03-26
离船申请单号：OL1-DA-24120501
审批中
互海1号/政委
船员姓名：祁俊伟/申请日期：2024-12-05
计划下船日期：2025-01-01~2025-01-05
离船申请单号：DA-24091301
审批中
互海1号/船长
船员姓名：鲍磊/申请日期：2024-09-13
计划下船日期：2024-09-13~2024-09-20
3:42

返回
离船申请详情
离船申请单号：OL1-DA-25040201
审批中
船名：互海1号
4、点击可查看船员信息
下船船员
杨一兵 水手长
查看船员信息
上船日期：2025-02-01
计划下船日期2025-10-01~2025-10-10
离船原因：回家陪家人
是否正常离船：否
是否愿意回船：是/联系方式：无
预计下次上船：无
5、根据实际情况选择是否设定接替船员
接替船员设定
暂不设定（暂不安排接替船员，后面会提醒）
现在安排
无接替船员（此岗位不需要安排船员接替）
单据进度
朱慧
申请
2025-04-02 09:20:29
船员部
审批
6、根据实际情况进行“通过”或“退回”操作
船员经理
执行
通过
退回
评论