

## Web 端如何设置考核表及考核流程（文档）

用户登录互海通 Web 端后，点击“船员考核”，在船员考核界面点击“考核表设置”，再点击“新增”，填写考核表标题，选择考核类型、计分方式、适用船舶以及适用职位，编辑考核表以及流程信息后，点击“确定”即可。

**注意：**

- 1、当考核类型选择“试用考核”和“定期考核”时，需填写考核生成时间；
- 2、当考核类型选择“面试考核”时，需设置新船员是否自动生成考核。

船员考核 2、点击“考核表设置”

#	姓名/身份证号	船舶	职位	在船时间	考核表名称	考核类型	总分	考核得分	考核状态	考核结论	操作
1	船长	互海1号	大副	2023-10-01-至今	晋升考核测试	晋升考核	12	10	考核完成	晋升	20 导出   作废
2	吴维建	互海2号	水手长	无-至今	面试考核表	面试考核	60	43.11	考核中		20 作废
3	马良	互海2号	水手长	2022-01-14-2024-03-05	船员考核	离任考核	100	暂无得分	考核中		20 作废
4	袁昭	互海2号	船长	2023-08-07-至今	定期考核	定期考核	20	暂无得分	考核中		20 作废
5	岳维谦	互海1号	三副	2023-05-25-至今	定期考核	定期考核	20	暂无得分	考核中		20 作废
6	张益达	互海1号	见习大副	2023-12-01-至今	定期考核	定期考核	20	暂无得分	考核中		20 作废
7		互海1号	二副	2023-08-01-至今	定期考核	定期考核	20	暂无得分	考核中		20 作废
8	许楠	互海2号	大副	2020-01-01-至今	定期考核	定期考核	20	暂无得分	考核中		20 作废
9	刘金祥	互海1号	大副	2023-05-13-至今	定期考核	定期考核	20	暂无得分	考核中		20 作废
10	沈正	互海2号	二副	2020-01-01-2023-12-31	定期考核	定期考核	20	暂无得分	考核中		20 作废

1、点击“船员考核”

考核表设置 3、点击“新增”

#	考核类型	适用船舶	职位	考核表标题	考核能力项	考评角色	操作
1	离任考核		见习大副,见习二副,见习三副,轮机长,见习轮机长,...	船员考核	业务能力	大副,船长,三副	编辑   删除   复制
2	试用考核	岸基	船长,见习船长,大副,见习大副,二副,见习二副,三副,...	船员考核	船员业务	海事经理,人事经理	编辑   删除   复制
3	定期考核		大副	考核	业务	船长	编辑   删除   复制
4	定期考核		船长,见习船长,见习大副,二副,见习二副,三副,见习,...	定期考核	业务能力	海事经理,人事经理	编辑   删除   复制



**考核表标题 \***

**考核类型 \*** **考核生成时间 \* ①**

离任考核

**计分方式 \***

综合评分(评分者对所有考核项评分, 根据权重计算总分)

专项评分(评分者对指定考核项评分, 累加计算总分)

**适用船舶(可多选) \***  全部

**适用职位 \***  全部

总分: 0  最终得分换算成百分制 ①

排序	考核能力项	考核分值	预设评语	操作
<input type="text" value="请输入需要新增的考核项名称"/>				

4、填写考核表标题, 选择考核类型、计分方式、适用船舶以及适用职位后, 编辑考核表以及流程信息。当选择适用船舶/职位时, 可根据需要勾选“全部”或部分船舶/职位

5、点击“确定”

计分方式包含**综合评分**和**专项评分**:

当选择“**综合评分**”时, 流程编辑需选择考评角色、是否参与评分、是否可弃权, 填写各角色考核权重;

当选择“**专项评分**”时, 流程编辑需选择考评角色、是否参与评分及考核能力项。

考核表新增



考核表标题 \*

请填写

考核类型 \*

面试考核

考核生成时间 \* ①

无

新船员自动生成考核

是  否

计分方式 \*

- 综合评分(评分者对所有考核项评分, 根据权重计算总分)
- 专项评分(评分者对指定考核项评分, 累加计算总分)

当选择“综合评分”时, 流程编辑需选择考评角色、是否参与评分、是否可弃权, 填写各角色考核权重;

适用船舶(可多选) \*

全部

新增

适用职位 \*

全部

新增

考核表编辑

流程编辑

总分: 0

最终得分换算成百分制 ①

步骤	考评角色	是否参与评分	是否可弃权	考核权重 ①	操作
1	请选择	是	否	请填写	在其后插入步骤

确定

取消

## 考核表新增

考核表标题 \*

考核类型 \*

考核生成时间 \* ①

新船员自动生成考核  是  否

计分方式 \*

综合评分(评分者对所有考核项评分, 根据权重计算总分)

专项评分(评分者对指定考核项评分, 累加计算总分)

当选择“专项评分”时, 流程编辑需选择考评角色、是否参与评分及考核能力项。

适用船舶(可多选) \*  全部

适用职位 \*  全部

考核表编辑

总分: 0  最终得分换算成百分制 ①

步骤	考评角色	是否参与评分	考核能力项	操作
1	<input type="text" value="请选择"/>	<input type="text" value="是"/>	<input type="text" value="新增考核能力项"/>	<input type="button" value="在其后插入步骤"/>

确定

取消

新增考核能力项

全部

消防救生能力

应急救援能力

日常有无违规操作

对公司SMS文件的执行力

对船长指令的执行情况

考核表新增

考核生成时间 \* ①

适用船舶(可多选) \*  全部

适用职位 \*  全部

考核表编辑

步骤	考评角色	考核能力项	操作
1	船长 (扬州高银科技有限公司)	<input type="text" value="新增考核能力项"/>	<input type="button" value="删除"/> <input type="button" value="在其后插入步骤"/>
2	船员经理 (扬州高银科技有限公司)	<input type="text" value="新增考核能力项"/>	<input type="button" value="删除"/> <input type="button" value="在其后插入步骤"/>
3	机务经理 (扬州高银科技有限公司)	<input type="text" value="新增考核能力项"/>	<input type="button" value="删除"/> <input type="button" value="在其后插入步骤"/>

点击“新增考核能力项”, 跳出以上弹窗, 需要根据角色勾选对应的考核项