

Web 端如何审批防污申请单（文档）

用户登录互海通 Web 端，在“工作台→流程审批→防污管理-审批”界面，可按照以下步骤 1-3 进行操作：

1、登录互海通Web端，默认进入工作台界面，在流程审批任务中点击“防污管理-审批”

2、单据较多时，可通过筛选栏查找目标单据，然后点击目标单据

3、根据实际情况分别进行对应操作

#	签名	申请单号	当前职位	申请处理时间	申请处理地点	接收单位	接收设备	作业开始时间	作业结束时间	操作
1	互海1号	AP-24011201		2024-01-12						导出

污染物处理申请单: AP-24011201
船名: 互海1号
污染物名称及吨数数量: 3

申请处理日期: 2024-01-12
申请处理地点:

单据状态: 评论 通过 退回

下一步：

若审核通过，单据变成“审核通过”状态，并且需要相关人员操作“录入联单”。