

App 端如何审批采购申请（文档）

采购申请提交后，根据审批流程，单据流转至审批人员工作台进行审批。

用户登录互海通 App 端，在工作台界面，可按以下步骤 1-3 操作：

1、依次点击“流程审批-审批-采购申请”

2、找到目标单据后，点击单据的任意位置，进入采购申请详情界面

互海通 帮助

流程审批 | 待处理任务 | 全部船舶 ▾

全部 (382) | **审批 (40)** | 执行 (157) | 验收 (185)

审批 (18) | **审批** (5) | **审批** (1) | **审批** (2)

采购申请 | 离船申请 | 船员调令 | 船舶自购

最新动态 | 系统消息: 创建了新的备件询价方... | 公司新闻: 上传视频测试

船员调动通知 | 离线数据待验核

89 条船员调动 | 1 条待验核

运行记录

定期 | 1801 | 2 | 197 | 0

互海通 | 通讯 | 统计 | 管理

待处理任务

搜索关键字

采购申请单号: P2108160002 | 审批中

正常 | 互海1号/轮机部

采购类型: 备件
申请日期: 2021-08-16

采购申请单号: P2108120003 | 审批中

正常 | 恒星轮/轮机部

采购类型: 备件
申请日期: 2021-08-12

采购申请单号: P2108090010 | 审批中

正常 | 蓝海号/轮机部

采购类型: 物料
申请日期: 2021-08-09

采购申请单号: P2108090008 | 审批中

正常 | 蓝海号/轮机部

采购类型: 物料

< 返回
采购申请详情

采购申请单号 P2108160002 正常

互海1号/轮机部/备件 (3项) 审批中

交货信息: 潍坊港/2021-09-16
 计划属性: 应急采购/申请日期: 2021-08-16
 申购理由: 11
 采购方式: 岸基询价 变更为船舶自购

(采购申请单经审批后, 进入到采购计划列表, 由岸基端操作制作询价单进行供应商询价来采购)

点击可切换采购方式

⚠ 警示: 智能数据分析发现异常情况 点击查看 >

1、锁紧螺母 编辑

备件代号/规格: 195-08001
 所属设备: 主机/所属部件: 排气系统
 数量(件): 当前 1; 申请 2; 审核 2
 最低库存: 0/最高库存: 0

点击可修改数量和备注信息

🔍 备件详情

2、自吸离心旋涡泵 编辑

备件代号/规格: 1.5CWX-2
 所属设备: 泵/所属部件: 自吸离心旋涡泵

3、分别点击可对采购申请单进行“同意、退回和评论”操作

同意
退回
评论

注:

审批通过 / 审批拒绝后的单据, 可以在“管理→采购管理→采购申请”界面中通过筛选栏→状态 (选择 审批通过/审批拒绝) 进行查询 (如下图):

上午9:18

岸基 互海一号 海互151

互海7号 东海号

申请部门

轮机部 甲板部 其他部门

紧急程度

正常 紧急 非常紧急

采购类型

备件 物料 油料

采购方式

岸基询价 船舶自购

状态

未提交 审核中 审核通过

审核拒绝

计划属性

季度采购 应急采购 维修采购

日常采购 其他采购

时间

从 ~ 至

重置 确定

下一步：

采购申请审批通过后，根据采购方式不同，单据也将呈现不同状态：

- 1、若采购方式为“岸基询价”，则单据变为采购计划，在采购计划界面中等待岸基询价
- 2、若采购方式为“船舶自购”，根据权限，单据将流转至审批人员工作台→流程审批→船舶自购待执行