

## App 端如何查看离船申请单（文档）

用户登录互海通 App 端，在“管理→船员管理→离船申请”界面，可按照以下步骤 1-3 进行操作：

1、登录互海通App端，切换至“管理”界面，点击“船员管理→离船申请”

2、可通过关键字或筛选条件查找目标单据

3、点击目标单据任意位置查看单据详情

离船申请单号	审批状态
SA22020001	审批中
SA21120005	审批通过
SA21120004	审批通过
SA21120001	审批中