

Web端如何配置模板生成时间（文档）

用户登录互海通Web端，依次点击进入“船员管理→船员作息时间”界面，手动切换至“作息时间配置”界面，点击“配置生成时间”，跳出中间弹窗，填写生成时间（天），然后点击“确定”。

1、依次点击进入船员作息时间界面

2、手动切换至“作息时间配置”界面

3、点击“配置生成时间”

4、填写生成时间（天），然后点击“确定”

#	模板名称	船舶	适用范围	工作时间	状态	操作
1	船长晚班	互海1号	船长	10.00-14.00; 18.00-22.00;	开启	编辑 复制
2	12344656	自测1号	船长 见习船长 大副 见习大...	4.00-7.30; 11.30-15.00;	开启	编辑 复制
3	12344656	互海3号	船长 见习船长 大副 见习大...	4.00-7.30; 11.30-15.00;	开启	编辑 复制
4	12344656	互海2号	船长 见习船长 大副 见习大...	4.00-7.30; 11.30-15.00;	开启	编辑 复制
5	12344656	互海1号	船长 见习船长 大副 见习大...	4.00-7.30; 11.30-15.00;	开启	编辑 复制
6	2334411234	自测1号	船长 见习船长 大副 见习大...	4.00-7.30; 11.30-15.30;	开启	编辑 复制
7	2334411234	互海3号	船长 见习船长 大副 见习大...	4.00-7.30; 11.30-15.30;	开启	编辑 复制