APP端如何执行离船申请(文档)

离船申请单审批通过后,通常由船端执行。

登录互海通APP端,在主页面点击"审批→船员管理→离船申请执行",进入待处理任务界面,可通过船员姓名、离船原因查找目标单据,点击目标单据任意位置进入详情界面,根据实际情况设定接替船员(若有,则勾选"现在安排",选择接替船员、计划上船日期,也可填写任职描述、计划上船港口;若无,则勾选"无接替船员"),最后点击"执行"





◆ 系统通知 PMS咨询创建的保养任务,请尽…

船员调动通知

30条船员调动



离线数据待验 核



1条待验核

公告管理

公司发布通知









〈 返回

待处理任务

○ 请输入船员姓名、离船原因

搜索

2、可通过船员姓名、离船原因查找目标单据

离船申请单号: DA-24091401

执行中

互海1号/船长

船员姓名: 吕光晖/申请日期: 2024-09-14 计划下船日期: 2024-09-14~2024-09-24

3、点击目标单据任意位置进入详情界面

离船申请单号: DA-24051404

执行中

互海1号/机工长

船员姓名: 刘鹏/申请日期: 2024-05-14 计划下船日期: 2024-05-14~2024-05-14

离船申请单号: DA-24022601

执行中

互海1号/二管轮

船员姓名: 李学刚/申请日期: 2024-02-26 计划下船日期: 2024-02-26~2024-02-26



4、根据实际情况设定接替船员(若有,则勾选"现在安排",选择接替船员。 排",选择接替船员。计划上船日期,也可填写任职描述。计划上船港口;若无,则勾选"无接替船



徐威威

执行

评论

申请

2024-05-14 11:14:06