## APP端如何执行离船申请(文档)

离船申请单审批通过后,通常由船端执行。

登录互海通APP端,在主页面点击"审批→船员管理→离船申请执行",进入待处理任务界面,可通过 船员姓名、离船原因查找目标单据,点击目标单据任意位置进入详情界面,根据实际情况设定接替船 员(若有,则勾选"现在安排",选择接替船员、计划上船日期,也可填写任职描述、计划上船港 口;若无,则勾选"无接替船员"),最后点击"执行"







互海1号/二管轮

船员姓名:李学刚/申请日期:2024-02-26 计划下船日期:2024-02-26~2024-02-26

