

App 端如何执行船员考核（文档）

1、用户登录互海通 App 端，在互海通主界面，点击“待处理任务”下的“船员考核执行”任务，进入“待处理任务”列表，点击需要处理的考核任务，进入船员考核详情页面。



2、考核人员对船员进行评分之后点击“提交考核”，即完成船员考核。

中国移动 下午 1:36 47%

返回 船员考核详情

吴船长2/临时考核 考核中

船舶：互海动力/ 职位：船长
身份证号：370124197109274568
在船时间：13天 (2020-03-13 ~ 至今)
创建时间：2020-03-13 14:45:41
考核原因：。

考核评价

***业务能力**

★★★★☆ 4颗星

值班和交接班完成良好 岗位职责清晰

交流水平强 维护保养好 熟悉体系文件

操作能力强 应急应变能力强 工作计划性好

评价(选填)

***综合素质**

★★★★☆ 4颗星

提交考核 弃权

考核人员进行评分

3、用户还可以通过另一种途径找到需要处理的考核任务，登录互海通后切换到“管理”界面，点击“船员考核”模块，在船员考核界面通过关键字或条件筛选找到目标考核任务，点击考核任务，进入 船员考核详情页面 。

