

## Web 端如何新增船舶事件（文档）

用户登录互海通 Web 端，在“船舶事件”界面，可按照以下步骤 1-4 进行操作：

1、点击进入船舶事件界面

2、点击“新增”

3、完善相关信息（带\*必填/必选）

4、最后点击“提交”

点击下拉箭头，选择事件类型

已新增的船舶事件，若所选择的事件类型带有审批流程，则单据会变成“审批中”状态；同时，审批任务会流转至审批角色人员工作台

#	发生时间	船舶	航次	事件类型	事件详情	处理状态	状态	操作
1	2022-08-02 05:00	进胜号		事故		未处理	审批中	导出