

用户登录互海通Web端，依次点击进入“**船员管理→船员调配**”界面，点击“配置”，选择“船员出勤设置”，进入船员出勤设置界面：选择上船工作时间、下船当天出勤，设置船员出勤天数设置：像连续在船天数上限、预警天数、合同基准天数（即完成合同奖），最后点击“确定”，设置完成后，调配船员上传时，会自动显示当天出勤；调配船员下船时，会自动显示当天出勤





船员接任当天出勤

上船工作时间(天) *	下船当天出勤(天) *
0.5	0.5

船员出勤天数设置

提示：设置连续在船天数上限后，船员连续在船天数超过设置的天数则系统发出超期提醒。设置预警天数后，将在距离天数上限多少天系统发出预警提醒

连续在船天数上限	预警天数
200	50
合同基准天数 ②	
240	



3、完善相关信息（带 * 必填/必选），也可根据需要设置合同基准天数（即完成合同奖），最后点击“确定”

确定

取消



上船船员 *



请填写



职位 *

见习大副



兼任职务

请选择



任职说明

请填写

调配船员上船时，会自动显示当天出勤

上船日期 *

请选择



上船当天出勤(天) *

0.5

上船港口

请填写

离任船员

请选择



计划下船日期

请选择



计划下船港口

请填写

备注

请填写

上传

确定



船名：互海00号

职位：船长

任职说明：

上船信息：2024-07-31；

船员姓名：沈雪飞

兼任职务：

上船当天出勤：0.5 天

调配方式

☒ 下船 ☐ 同船职务变更 ☐ 跨船调配

下船日期 *

请选择

调配船员下船时，会自动显示当天出勤

下船原因 *

合同期满

下船当天出勤(天) *

0.5

下船港口

请填写

备注

请填写

上传

☐ 存在接替船员

确定