

## “互海通”保养审批流程设定参考（文档）

保养任务单很多，一般流程就分为 2 步，船舶执行-岸基验收。系统自动生成的保养任务按排序第一的流程走。

注：个别临时添加的保养需要审批时，建议设置多个保养审批流程，并且排序不要在第一个。

举例 1-船舶共用一个账号通用保养流程：

船长执行-机务主管验收，适用部门为“全部”

举例 2- 船舶多账号（一般船长、大副、轮机长各一个账号）分部门审批流程：

甲板部：大副执行-机务主管验收，适用部门为“甲板部”

轮机部：轮机长执行-机务主管验收，适用部门为“轮机部”

举例 3：船舶共用一个账号零星增加需审批保养流程：

顺序为 1：船长执行-机务主管验收，适用部门为“全部”

顺序为 2：岸基审批-船长执行-机务主管验收

< 返回

类型\* 保养 名称\* 保养通用流程 顺序\* 1 适用部门 全部

备注  
可以填写备注，对流程进行说明 0 / 500

自定义流程名称

保证常用流程排序最前

步骤	审批角色	流程状态	节点名称	是否可编辑	操作
1	船长 (上海互海信息科技有限公司)	执行		是	删除 + 在队后插入步骤
2	机务主管 (上海互海信息科技有限公司)	验收		是	删除 + 在队后插入步骤

抄送角色 添加抄送角色 添加抄送

抄送角色	抄送设置	操作
机务经理 (上海互海信息科技有限公司)	仅全部同意后通知	删除

自定义节点名称

设置抄送时机

保存 取消